



POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA

2024/2025. TANÉVRE VONATKOZÓ MUNKATERVE



A munkatervet készítette:

Bakosné Héja Anett
igazgató

A munkatervet jóváhagyó nevelőtestületi döntés kelte:

2024. augusztus 29.



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



Tartalomjegyzék

1. Jogszabályi háttér	4
2. Helyzetelemzés.....	4
2.1. Az intézmény tanulói létszámadatai	4
2.2. Személyi feltételek	8
2.2.1. A 2024/2025. tanévben az intézményben dolgozó alkalmazottak száma.....	8
2.2.2. Vezetői beosztások, munkaközösség-vezetők	8
2.2.3. Szakmai munkaközösségeink	9
2.2.4. Pedagógusminősítés.....	11
2.2.4. A minősítésben és a tanfelügyeletben közreműködő pedagógusok szabadnapja.....	11
2.3. Tárgyi feltételek.....	11
3. A tanévben ellátandó pedagógiai, nevelési és szervezési feladatok.....	12
3.1. A pedagógiai programból fakadó feladatok.....	12
3.2. Mindennapos testnevelés	14
3.3. Térítésmentes tankönyvellátás	15
3.4. Egész napos oktatás az általános iskolában	15
3.5. Intézményi önértékelési csoport.....	16
3.6. Végzettség nélküli iskolaelhagyás csökkentése.....	16
3.7. Folyamatban lévő fejlesztések	16
4. A tanév helyi rendje.....	16
4.1. A szorgalmi idő	17
4.2. Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása	17
4.3. A szünetek időtartama	17
4.4. Emlénapok, megemlékezések és iskolai ünnepek időpontja	18
4.5. Az előre tervezhető nevelőtestületi, munkaközösség-vezetői értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák, nyílt napok időpontja	18
4.6. Témahetek.....	20
5. Ütemterv, tervezett programok a 2024/2025. tanévben (Jenői programokhoz kiegészítés az Alsós Jenői munkatervben).....	20
6. Országos mérés, értékelés és eltérő ütemű fejlődés	40
6.1. Kompetenciamérések.....	40



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



6.2. Eltérő ütemű fejlődés: diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer	41
6.3. Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata.....	41
6.4. A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata: NETFIT mérés.....	42
7. Tanulmányi és egyéb versenyek.....	42
7.1 Tanulmányi versenyek.....	42
7.2. Egyéb versenyek.....	43
8. Ellenőrzési tevékenység	44
8.1. Szakmai ellenőrzés	44
9. Az intézményi szervezetekkel kapcsolatos feladatok.....	45
9.1. Alkalmazotti közösség	45
9.2. Nevelőtestület	45
9.3. Az iskolaszék	46
9.4. Diákönkormányzat.....	46
9.5. Szülői szervezet	46
9. A köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állók továbbképzése.....	46
10. Pénzügyi feltételek	47
11. A szakmai munkaközösségek munkatervei	47
Alsós munkaközösség munkaterve	48
A humán-reál munkaközösség munkaterve	54
Osztályfőnöki munkaközösség munkaterve	59
Testnevelés és sport munkaközösség munkaterve	64
Esélyegyenlőségi Munkaközösség Munkaterve	74
Idegen nyelvi munkaközösség munkaterve	80
Alsós Jenői munkaközösség munkaterve	89
Az intézményben működő egyeztető fórumok nyilatkozatai.....	98
Jegyzőkönyv.....	99



1. Jogsabályi háttér

A 2024/2025. tanévre vonatkozó munkaterv a vonatkozó jogsabályi előírások alapján, így többek között

- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. §-a,
- a belügyminiszter 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről valamint
- a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény alapján került összeállításra.

A munkaterv készítésénél figyelembe vettük az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozásokat is, különösen:

- az intézmény pedagógiai programját,
- Komplex Alapprogram alkalmazásának szabályait,
- NAT 2020 követelményeit,
- az intézményben működő szervezetek működési dokumentumait.

A munkatervvel kapcsolatban ellátásra kerültek a szükséges véleményeztetési feladatok.

2. Helyzetelemzés

Mindkét településen, Jenőben és Polgárdiban is az iskolai élet szorosan összefonódik az ott élő emberek életével és a helyi Önkormányzatokkal. A munkaterv ezt a szempontot is figyelembe véve készült.

2.1. Az intézmény tanulói létszámadatai

Az iskolában tanulók száma a 2024/2025. tanévben 303 fő.

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



Az iskolába való felvétel és beiratkozás a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 50. §-a szerint értelemszerűen megtörtént a vonatkozó 2024/2025. tanévre. Az iskolánk felvételi körzete: **Polgárdi, Polgárdi-Kiscséri, Polgárdi-Ipartelep, Füle, Jenő**. Az e területen állandó lakóhellyel, (állandó lakóhely hiányában a körzetben lévő tartózkodási hellyel) rendelkező tanköteles tanulót az iskola köteles felvenni.

Iskolánk a fentiek alapján az első évfolyamon tanuló diákok száma (felvett és évismétlő együtt):

- **1. a osztály** 17 fő
- **1. b osztály** 17 fő
- **Jenő 1. osztály:** 8 fő

A 2025/2026. tanévre az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat 2025. április 10–11-én kell beíratni.

A beiratkozással kapcsolatos feladataink:

- a következő tanévre történő beiratkozás jogszabály szerinti lebonyolítása,
- az iskolánk népszerűsítése, nyílt napok, fórumok szervezésével,
- sulitanoda foglalkozások szervezése.

Osztályok

Iskolánkban Polgárdiban 15 osztály van 8 évfolyamon, Jenőben 2 összevont osztály található alsó tagozaton. Összesen: 17 osztály.

Osztályfőnökök a 2024/2025. tanévben

1.a	Rimaszombati Beáta
1.b	Tömösy Imre Lászlóné
2.a	Rózsa Marianna
2.b	Kovácsné Galambos Katalin
Jenő 1-3.	Térmeg Rebeka Nikoletta

3.a	Köntös Zoltán Józsefné
3.b	Régerné Benedekfi Klára
4.a	Kalmár Ildikó
4.b	Németh Gyuláné
Jenő 2-4.	Horváthné Kovács Boglárka

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



5.a	Müller Judit	7.a	Fésü-Kerekes Anita
5.b	Borján Tamásné	8.a	Domjánné Bak Marianna
6.a	Mihályiné Kalmár Melinda	8.b	Kostyálné Berta Nóra
6.b	Simon Tünde		

A jelenlegi osztálylétszámok:

	<u>Osztályok létszáma</u>	<u>Osztályok számított létszáma</u>	<u>Számított évfolyamlétszámok</u>
<u>1.a</u>	<u>17</u>	<u>20</u>	<u>39</u>
<u>1.b</u>	<u>17</u>	<u>19</u>	
<u>2.a</u>	<u>18</u>	<u>19</u>	<u>38</u>
<u>2.b</u>	<u>16</u>	<u>19</u>	
<u>Jenő 1-3.</u>	<u>15</u>	<u>15</u>	<u>15</u>
<u>3.a</u>	<u>19</u>	<u>26</u>	<u>50</u>
<u>3.b</u>	<u>23</u>	<u>24</u>	
<u>4.a</u>	<u>16</u>	<u>19</u>	<u>36</u>
<u>4.b</u>	<u>15</u>	<u>17</u>	
<u>Jenő 2-4.</u>	<u>15</u>	<u>17</u>	<u>17</u>
<u>5.a</u>	<u>23</u>	<u>29</u>	<u>53</u>
<u>5.b</u>	<u>23</u>	<u>24</u>	
<u>6.a</u>	<u>18</u>	<u>24</u>	<u>41</u>
<u>6.b</u>	<u>15</u>	<u>17</u>	
<u>7.a</u>	<u>25</u>	<u>32</u>	<u>32</u>
<u>8.a</u>	<u>14</u>	<u>16</u>	<u>34</u>
<u>8.b</u>	<u>14</u>	<u>18</u>	
<u>Összesen</u>	<u>303</u>	<u>355</u>	



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



Az SNI tanulók ellátását alapvetően saját alkalmazásban lévő gyógypedagógus segíti. Jelenleg tartós táppénzen van, majd szülési szabadságát tölti. Helyettesítésére az idei tanévre sikerült gyógypedagógust találnunk, így a gyermekek fejlesztését tudjuk biztosítani. Az utazó gyógypedagógiai szolgáltatás igénybevételével szurdopedagógiával foglalkozó kolléga, mozgás- és etetőterapeuta, illetve autista gyermekekre specializálódott szakember érkezik minden héten – előre megtervezett beosztás szerint – a tanulókhoz az Arany János Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézményből illetve az Érted vagyunk Szakiskola és EGYMI-től. A logopédiai ellátást is az Érted vagyunk Szakiskola és EGYMI biztosítja. A BTM tanulók fejlesztését saját fejlesztő pedagógusunk látja el órarend szerint. Egyéni tanrendes tanulónk nincs.

Csoportbontások a 2024/2025. tanévben

A nyelvoktatásban lehetőség szerint minden évfolyamon csoportbontásban tanítjuk a nyelveket. A negyedik, hatodik és a hetedik évfolyamon csak angolt tanítunk, az ötödik és a nyolcadik évfolyamokon angol és német csoportokban tanulhatnak a diákok.

Az ötödik évfolyamon három, a hetedik évfolyamon két magyar csoportot hoztunk létre a gyorsabb haladás és az egyéni bánásmód biztosításának érdekében.

Hit- és erkölcsan, illetve erkölcsan oktatás megszervezése:

Az előírásoknak megfelelően a tanév végén a szülők írásban nyilatkoznak arról, hogy gyermekük számára hitoktatást vagy erkölcsan oktatását kívánják-e igénybe venni. Intézményünkben: katolikus és református hitoktatás folyik.

Hitoktatásra járó tanulók csoportlétszáma:

Évfolyam:	Katolikus:	Református:	Etika	össz.:
1.	4	9	21	34
2.	5	8	21	34
3.	5	8	29	42
4.	3	10	18	31
5.	9	18	19	46
6.	8	4	21	33
7.	2	6	17	25
8.	5	9	14	28
Jenő 1.	2	3	3	8



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



Jenő 2.	2	3	6	11
Jenő 3.	1	3	3	6
Jenő 4.	2	1	1	4
össz.:	48	82	173	303

2.2. Személyi feltételek

2.2.1. A 2024/2025. tanévben az intézményben dolgozó alkalmazottak száma

Pedagógusok:

- teljes állású köznevelési foglalkoztatott 33 fő ebből egy fő tartósan távol
- részmunkaidős 6 fő,
- áttanító másik intézményből: 1 fő

A nem pedagógus munkakörben foglalkoztatottak létszáma:

nevelést-oktatást közvetlenül segítő 3 fő

iskolaitkár, pedagógiai asszisztens és részmunkaidős rendszergazda

egyéb technikai dolgozók száma: 8 fő

6 fő takarító határozatlan időre kinevezve. 1 fő udvaros-karbantartó és 1 fő karbantartó segíti még a munkánkat.

Több nyugdíjas kolléga dolgozik részmunkaidőben is, a nyugdíj mellett munkát vállalók száma: 8 fő.

Az idei tanévtől a tanítók a felsős tanórákat is elláthatják, így összesen egy betöltetlen álláshelyünk maradt, amelyre két óra a hetedikes fizikaóra és a drámaóra került. A betöltetlen álláshelyen lévő órákat a pedagógusok tartós helyettesítésben látják el.

A nevelőtestület adott évi feladatait és értekezleteit jelen munkaterv tartalmazza, viszont a nevelőtestület ettől függetlenül, de jelen tervet figyelembe véve további munkatervet is meghatározhat, amelyben csak a nevelőtestületi feladatokat és hatásköröket tünteti fel.

2.2.2. Vezetői beosztások, munkaközösség-vezetők

igazgató	Bakosné Héja Anett
----------	--------------------



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



alsós igazgatóhelyettes	Supliczné Pénzes Erika
felsősz igazgatóhelyettes	Szatler Valéria
Humán-reál szakmai munkaközösség	Müller Judit
Idegen nyelvi szakmai munkaközösség	Domjáné Bak Marianna
Testnevelés szakmai munkaközösség	Kapin Zsolt
Alsó tagozatos szakmai munkaközösség	Régerné Benedekfi Klára
Osztályfőnöki szakmai munkaközösség	Mihályiné Kalmár Melinda
Esélyegyenlőségi szakmai munkaközösség	Kostyálné Berta Nóra
Alsós Jenői szakmai munkaközösség	Térmeg Rebeka Nikoletta

2.2.3. Szakmai munkaközösségeink

Intézményünkben a következő szakmai munkaközösségek működnek a 2024/2025. tanévben:

Humán-reál szakmai munkaközösség

- vezetője: Müller Judit

- tagjainak száma: 11 fő

(Borján Tamás Jánosné, Fésű-Kerekes Anita, Mihályiné Kalmár Melinda, Kissné Révfalvi Andrea, Bakosné Héja Anett, Kiss József Béla, Szücs Anita, Koncz Gábor, Satler Valéria, Simon Tünde)

Idegen nyelvi szakmai munkaközösség

- vezetője: Domjáné Bak Marianna

- tagjainak száma: 5 fő

(Kostyálné Berta Nóra, Mihályiné Kalmár Melinda, Bakosné Héja Anett, Pernecker Judit)

Testnevelés szakmai munkaközösség

- vezetője: Kapin Zsolt

- tagjainak száma: 10 fő



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



(Sütő Zsolt, Bódis Lajos, Őrsiné Juhász Mónika, Kalmár Ildikó, Rimaszombati Beáta, Tömösy Imre Lászlóné, Rózsa Marianna, Kovácsné Galambos Katalin, Supliczné Pénzes Erika)

Alsó tagozatos szakmai munkaközösség

- vezetője: Régerné Benedekfi Klára (3.b)
- tagjainak száma: 17 fő

(1.a Rimaszombati Beáta, 1.b Tömösy Imre Lászlóné, 2.a Rózsa Marianna, 2.b Kovácsné Galambos Katalin, 3.a Köntös Zoltán Józsefné 4.a Kalmár Ildikó, 4.b Németh Gyuláné, Supliczné Pénzes Erika, Őrsiné Juhász Mónika, Orsovainé Horváth Ilona, Tóth Istvánné, Orbán-Kovács Julianna, Kozma Tiborné, Szabó Ilona, Szabó Ilona, Sütő Zsolt)

Alsós Jenői szakmai munkaközösség

- **vezetője:** Térmeg Rebeka Nikoletta
- tagjainak száma 6 fő

(Jancsóné Gáspár Anikó, Simon Maja, Horváthné Kovács Boglárka, Hunkó Ilona, Supliczné Pénzes Erika)

Osztályfőnöki szakmai munkaközösség

- vezetője: Mihályiné Kalmár Melinda (6.a)
- tagjainak száma: 8 fő (5. a Müller Judit 5.b Borján Tamás Jánosné 6.b Simon Tünde, 7.a Fésű-Kerekes Anita 8.a Domjáné Bak Marianna, 8.b Kostyálné Berta Nóra, Sztler Valéria)

Esélyegyenlőségi szakmai munkaközösség

- vezetője: Kostyálné Berta Nóra
- tagjainak száma: 12 fő (Bakosné Héja Anett, Borján Tamás Jánosné, Domjáné Bak Marianna, Fésű-Kerekes Anita, Régerné Benedekfi Klára, Mihályiné Kalmár Melinda, Simon Tünde, Supliczné Pénzes Erika, Sztler Valéria, Térmeg Rebeka Nikolett, Varga-Kovács Rita)

A szakmai munkaközösségek a saját maguk által meghatározott Működési Szabályzat szerint működnek. A tanévben folytatandó munkájukról saját munkatervet fogadnak el.



2.2.4. Pedagógusminősítés

A 2024/2025-es eljárásra jelentkezett pedagógus:

Sütő Zsolt tanító és testnevelés szakos tanár.

2.2.4. A minősítésben és a tanfelügyeletben közreműködő pedagógusok szabadnapja

	Pedagógus neve	Szabadnap
1.	Simon Tünde	kedd
2.	Bakosné Héja Anett	péntek

2.3. Tárgyi feltételek

Az intézményünkben az oktatási-nevelési feladatokat a következő épületekben látjuk el:

- I. sz. iskolaépület, 8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
- III. sz. iskolaépület, 8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 167.
- Jenői Telephely, 8146 Jenő, Andrássy utca 25.
- Ebédlő: az új épületben található étkezőt használja Polgárdi Város Önkormányzata az étkezés biztosításához.

Az intézményünk a 20/2012. (VIII: 31.) rendelet 2. mellékleteként meghatározott kötelező eszköz és felszerelés jegyzékében leírtakkal részben rendelkezik. Kötelező eszköz- és felszerelési jegyzék alapján hiányzik:

- orvosi szoba

Az orvosi szoba kialakítása elkezdődött, a tanév során a szükséges módosításokat, felújítást elvégezzük és az I. számú épület első emeletén szeretnénk kialakítani az orvosi szobát.

Bútorzat: tanulói asztalok, székek nagyon használtak. Szükség lenne: tantermek műanyagpadló cseréjére és jó állapotú használt tanulóasztalokra, székekre az I. számú épületben.

Nevelőmunkát segítő eszközöket érintően az egyéni fejlesztést szolgáló speciális taneszközök hiányosak, pótlásuk folyamatos.



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



3. A tanévben ellátandó pedagógiai, nevelési és szervezési feladatok

3.1. A pedagógiai programból fakadó feladatok

Az intézményünk a pedagógiai programját felülvizsgálta, átdolgozása folyamatban van a jogszabályi változások okán. A pedagógia programunk főbb sajátosságai és az abból fakadó feladatok:

- Örökös Ökoiskola, Boldog Iskola, Állatbarát Iskola cím fenntartása.
- alapkészségek fejlesztése
- felzárkóztatás a hátrányos helyzetű tanulók számára (nevelés-oktatás területén)
- SNI tanulók beilleszkedésének segítése, továbbhaladásuk biztosítása
- differenciált tanulásszervezés, egyéni tanulási utak kialakítása
- sport kiemelkedő szerepe az iskolában
- Komplex Alapprogram fenntartása

Általános, főbb pedagógiai feladataink:

- kompetenciamérés eredményeinek javítása
- lemorzsolódás mértékének csökkentése
- digitális készségek fejlesztése
- gyermekek neveltségi szintjének emelése

a) Alsó tagozatban:

- alapkövetelmények minél jobb és alaposabb elsajátítása
- differenciált, személyre szóló tanítás, tehetséggondozás, felzárkóztatás
- tanulási technikák megismertetése, alkalmazása

b) Felső tagozatban:

- Magyar tantárgy:
- szövegalkotás, szövegértelmezés fejlesztése
- Történelem tantárgy:
- magyarságtudat erősítése



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



-
- Ének-zene tantárgy:
 - magyar népdalkincs elsajátítás
 - Idegen nyelv tantárgy:
 - a nyelvek megszerettetése, alapkészségek, kulcskompetenciák fejlesztése
 - Testnevelés - sport tantárgy:
 - mozgás és sport szeretetére nevelés
 - egészséges életmód kialakítása
 - versenyek, mérések
 - Matematika tantárgy:
 - a számkörökben való eligazodás, tájékozódás, matematikai fogalmak megismerése
 - Fizika tantárgy:
 - fogalmak elsajátítása
 - Kémia tantárgy:
 - kémiai alapfogalmak megismerése
 - Biológia tantárgy:
 - környezeti nevelés, szervezettani és rendszertani alapismeretek
 - Természet ismeret tantárgy:
 - természettel kapcsolatos alapismeretek elsajátítása
 - Földrajz tantárgy:
 - földrajzi tájékozódás megerősítése

A pedagógiai programból fakadó, általános érvényű főbb feladataink mellett a következő adott évi, kiemelt feladataink vannak:

- ◆ részvétel a város kulturális életében, ünnepek, advent
- ◆ a városi intézményekkel, szervezetekkel való kapcsolattartás
- ◆ pályaválasztási ismeretek nyújtása
- ◆ Örökös Ökoiskola,
- ◆ Lehetőségek keresése az Iskolakert pályázat újbóli elnyerésére
- ◆ Boldog Iskola
- ◆ szülőkkel való szoros kapcsolattartás, közös programok megszervezése, szülők bevonása az iskola életébe
- ◆ digitális oktatás módszereinek fenntartása



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



3.2. Mindennapos testnevelés

A mindennapos testnevelés az iskola minden évfolyamát érinti. Iskolánk rendelkezik egy tornateremmel és egy tornaszobával. A testnevelés órákat az I. sz. iskolaépület előtti rekortán pályán tartjuk az időjárás függvényében.

Úszásoktatás: 2. és 5. évfolyamon a Székesfehérvári Tankerületi Központ szervezésében történik a tanévben.

Iskolai sportkör feladatai:

1. Az iskola és a sportkör közötti kapcsolat megszilárdítása.
2. A sportkör menedzselése.
3. Házibajnokságok szervezése.
4. A mindennapos testmozgás fontosságának erősítése.
5. Versenyekre való felkészülést, a rendelkezésre álló diákolimpiai és más versenyrendszerekben való szereplés biztosítása.

Éves feladatterv:

Szeptember Szervezési feladatok, balesetvédelem, Magyar Diáksport napja

Október Atlétikai felkészítés, Focibajnokság előkészítése

November ARAK Aktív program, Focibajnokság

Február Sor és váltóversenyek

Március Atlétikai házi bajnokságok, selejtezők, válogatók

Április Focibajnokság

Május Kedvenc játékaik.

Június Kedvenc játékaik

Az iskolai sportkör szakmai programja egy évre szól és az iskolai munkaterv részeként kell elfogadni.

Az iskolai sportkör vezetőjét minden tanévben az igazgató jelöli ki a testnevelés szakos pedagógusok közül. Az iskolai sportkör kapcsolatot tart:



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



- a városi sportegyesületekkel
- a megyei Diáksportszövetséggel.

Az iskolai sportkörnek tagja az iskola valamennyi az adott tanévre beiratkozott tanulója. Az iskolai sportköri tagság a tanulók számára térítésmentes.

3.3. Térítésmentes tankönyvellátás

A köznevelési törvény 97. § (22) bekezdése kimondja, hogy a térítésmentes tankönyvellátást első alkalommal a 2013/2014. tanévben az első évfolyamra beiratkozott tanulók számára kellett biztosítani. Az összes évfolyam ingyenesen kapta a tankönyveket idén is. A tartós tankönyveket a tanév végén a Tk. felelős útmutatása (névsor) alapján az osztályfőnökök összeszedik a tankönyveket. A tanév elején kerül kiosztásra a jogosult tanulók számára, a többlet az iskolai könyvtárban kerül elhelyezésre.

3.4. Egész napos oktatás az általános iskolában

A 2013/2014-es tanévben jelentős változást hozott az, hogy az általános iskolában a nevelés-oktatást a délelőtti és a délutáni tanítási időszakban úgy kellett megszervezni, hogy a foglalkozások legalább 16 óráig tartsanak, továbbá 18 óráig, vagy addig, amíg a tanulók jogszerűen tartózkodnak, az intézményben gondoskodni kell a felügyeletről. Az elmúlt évek tapasztalatai alapján kell az új tanévben is biztosítani az egész napos oktatást. Iskolánkban az egész napos oktatás megszervezése nem jelent problémát.

Ügyeletet tartunk reggel 7.00 órától – 7:30 óráig és – szükség szerint – délután 18 óráig.

Az alsó tagozatosok számára 10 napközis, a felső tagozatosok számára 3 tanulószobai csoportot szervezünk 16 óráig. 16 óráig szakkörök, felkészítők, sportfoglalkozások, énekkar is biztosítottak. Iskolánkban elérhető szakkörök, délutáni foglalkozások a 2024/2025. tanévben: Magyar nyelvi szakkör-Meseház, Báb szakkör, Német nyelvi szakkör, Könyvtárbarát klub, Magyar nyelvi szakkör-Mesekuckó, Magyar nyelvi szakkör felsősöknek, Rajz szakkör alsósoknak és felsősöknek, Felső informatika szakkör, Népi játékok szakkör, Táblajátékok szakkör, Tanulásmódszertan-magyar szakkör, Olasz nyelvi és műveltségi szakkör, Kézműves



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



szakkör, Alsós angol szakkör. Jenőben: Tudásbajnokság szakkör, Színjátszó kör, Informatika szakkör, Ökoiskolai szakkör, Hagyományörző szakkör, Alsós és felsős tömegsport, Alsós és felsős énekkar (keddenként a 7. és a 8. órában), Angol tehetséggondozó csoport felsősöknek, Felvételi előkészítők.

3.5. Intézményi önértékelési csoport

Az intézményi önértékelési csoport 4 fővel végzi a feladatait. A kollégák bevonása az önértékelésbe folyamatosan történik. Az önértékelési csoport tagjai: Supliczné Pénzes Erika, Simon Tünde, Régerné Benedekfi Klára, Bakosné Héja Anett, Szatler Valéria.

3.6. Végzettség nélküli iskolaelhagyás csökkentése

A végzettség nélküli iskolaelhagyás elleni középtávú stratégia végrehajtásához kapcsolódóan működik a lemorzsolódás megelőzését szolgáló korai jelző- és pedagógiai támogató rendszer (2016/2017 óta). Minden félévkor és végén az adatok rögzítésre kerülnek. Az adatokat a nevelőtestületi értekezleten elemzi, értékeli. A 2023/2024. tanév II. félévében a lemorzsolódás aránya **3,8 %** volt. Pedagógusaink preventív jelleggel a POK lemorzsolódás elleni képzésein rendszeresen részt vesznek.

3.7. Folyamatban lévő fejlesztések

Az EFOP-4.1.2.-17 „Iskola 2020” pályázat keretein belül 2024 májusában megtörtént az új épület átadása, használatbavételi engedélyt kapott az új épület. A szükséges taneszközöket és bútorokat biztosították, az új épület használata elkezdődött. Az idei tanévben a szaktantermek folyamatos használatban vannak.

Szakmai fejlesztés: Komplex Alapprogram bevezetése a 2019-es tanévtől. A módszertani képzésen a tantestület minden tagja részt vett a 2018/2019-es tanévben. A KAP program iránymutatásainak megfelelően a tanult módszereket alkalmazzuk az órákon.

4. A tanév helyi rendje



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



4.1. A szorgalmi idő

A 2024/2025. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2024. szeptember 2. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2025. június 20. (péntek). A tanítási napok száma száznyolcvanhárom nap.

A tanítási év első féléve 2025. január 17-ig tart. Az iskolák 2025. január 24-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

4.2. Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása

A szorgalmi idő alatt a nevelőtestület által jelen dokumentumban meghatározott pedagógiai célra négy munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, 1 tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaaorientációs célra használható fel. A négy tanítás nélküli munkanap és azok felhasználása nevelőtestületi hatáskörben meghatározva:

2024. november 29. Pályaaorientációs nap

2025. január 27. Félévi értekezlet

2025. május 17. Alkalmazotti értekezlet

2025. június 19. DÖK nap

4.3. A szünetek időtartama

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).



A szabályozott szünetek napjain, ha azok munkanapra esnek, az iskolák – szükség esetén – gondoskodnak a tanulók felügyeletéről.

4.4. Emlénapok, megemlékezések és iskolai ünnepek időpontja

Megemlékezés, ünnep neve	Időpont	A szervezésért felelős pedagógus(ok)
Tanévnyitó ünnepély	2024. szeptember 1.	Bakosné Héja Anett
Aradi vértanúk (október 6.)	2024. október 4.	Borján Tamásné Szücs Anita
Nemzeti ünnep (október 23.)	2024. október 22.	Mihályiné Kalmár Melinda Fésü-Kerekes Anita
Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai (február 25)	2025. február 25.	Őrsiné Juhász Mónika
Nemzeti ünnep (március 15.)	2025. március 14.	Németh Gyuláné Tóth Istvánné Térmege Rebeka Nikoletta
Megemlékezés a Holokauszt áldozatának tiszteletére (április 16.)	2025. április 16.	Fésü-Kerekes Anita Müller Judit
Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	2025. június 3.	Kissné Révfalvi Andrea Jancsóné Gáspár Anikó
Ballagás	2025. június 20.	7. évfolyamos osztályfőnökök
Tanévzáró ünnepély	2024. június 25.	Bakosné Héja Anett

4.5. Az előre tervezhető nevelőtestületi, munkaközösség-vezetői értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák, nyílt napok időpontja

A nevelőtestületi és munkaközösség-vezetői értekezletek terve:

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



Értekezlet dátuma	Az értekezlet célja, főbb napirend	Felelős
2024. augusztus 21.	Alakuló értekezlet	Bakosné Héja Anett
2024. augusztus 22.	Munkaközösség-vezetői értekezlet	Supliczné Péntes Erika, Szatler Valéria
2024. augusztus 26. és 29.	Tanévnyitó értekezlet	Bakosné Héja Anett
2024. szeptember 23.	Munkaközösség-vezetői értekezlet	Supliczné Péntes Erika Szatler Valéria
2024. október 22.	Nevelőtestületi értekezlet	Bakosné Héja Anett
2024. november 18.	Munkaközösség-vezetői értekezlet	Supliczné Péntes Erika Szatler Valéria
2025. január 17.	Félévi osztályozó értekezlet	Supliczné Péntes Erika Szatler Valéria
2025. január 27.	Félévi értekezlet	Bakosné Héja Anett
2025. február 24.	Munkaközösség-vezetői értekezlet	Supliczné Péntes Erika Szatler Valéria
2025. március 24.	Nevelőtestületi értekezlet	Bakosné Héja Anett
2025. május 5.	Munkaközösség-vezetői értekezlet	Supliczné Péntes Erika Szatler Valéria
2025. június 20.	Év végi osztályozó értekezlet	Bakosné Héja Anett
2025. június 30.	Tanévzáró értekezlet	Bakosné Héja Anett

A szülői értekezletek és fogadóórák terve:

Szülői értekezlet dátuma	Az értekezlet célja	Felelős
2024. szeptember 9. Jenő	A tanév feladatai	of.
2024. szeptember 10. Felső tagozat		
2024. szeptember 11. Alsó tagozat		
2025. február 4. Felső tagozat	A félév értékelése	of.
2025. február 5. Alsó tagozat		



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



2025. február 6. Jenő

A fogadóórák terve:

Pedagógusaink minden héten az iskola honlapján és a szülői értekezleteken meghirdetett időpontokban várják a szülőket gyermekükkel kapcsolatos ügyekben.

Pályaválasztással kapcsolatban a következő időpontban tartunk fogadóórát:

Fogadóóra dátuma	Az értekező célja	Felelős
2024. október 7.	A szülők tájékoztatása, pályaválasztás	szaktanárok

Nyílt napok:

2024. november 11-15. Őszi nyílt napok: 1. és 5. osztályosok nyílt tanórái

2024. március 3-7. Tavaszi nyílt napok: minden osztályban előre meghatározott időpontban tartunk nyílt órákat

4.6. Témahetek

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet [a továbbiakban: 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet] 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témahetek és témanap időpontjai:

- a) Magyar Diáksport Napja 2024. szeptember 27.,
- b) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2025. március 3–7. között,
- c) Digitális Témahét 2025. március 24–28. között,
- d) Fenntarthatósági Témahét 2025. április 7–11. között.

5. Ütemterv, tervezett programok a 2024/2025. tanévben (Jenői programokhoz kiegészítés az Alsós Jenői munkatervben)



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



2024. AUGUSZTUS

Hónap	Nap	Feladat megnevezése	Résztvevő osztályok és pedagógusok	Felelős neve, beosztása
augusztus	21.	Alakuló értekezlet	Nevelőtestület	Bakosné Héja Anett ig.
augusztus	22.	Pótvizsga felkészítés	Pótvizsgára bukott tanulók: 4 fő	szaktanárok
		Munkaközösség-vezetői értekezlet: a munkaterv előkészítése	Munkaközösségek vezetői Domjáné Bak Marianna, Kapin Zsolt, Kostyálné Berta Nóra, Mihályiné Kalmár Melinda, Müller Judit, Régerné Benedekfi Klára, Térmeg Rebeka Nikoletta, DÖK: Fésű-Kerekes Anita	Bakosné Héja Anett ig.
augusztus	23-30.	Tantermek és folyosók díszítése	Osztályfőnökök	Régerné Benedekfi Klára és Mihályiné Kalmár Melinda, Tóth Istvánné, Térmeg Rebeka Nikoletta
augusztus	23.	Pótvizsga	Pótvizsgára bukott tanulók: 8 fő	szaktanárok
		Ökoiskolai munkacsoport megalakulása	Szaktanárok, felső tagozatos diákok	Bakosné Héja Anett ig. Koncz Gábor Simon Tünde
augusztus	26. és 29.	Tanévnyitó értekezlet	Nevelőtestület	Bakosné Héja Anett ig.

2024. SZEPTEMBER

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



Hónap	Nap	Feladat megnevezése	Résztvevő osztályok és pedagógusok	Felelős neve, beosztása
szeptember	2.	Első tanítási nap: Tanévnyitó ünnepély Polgárdin 1. órában, Jenőben 3. órában	Osztályfőnöki órák 2-3. órában (Jenőben 1-2. órában): (2) Balesetvédelmi oktatás (3) Szervezési feladatok 1-8. évfolyamos tanulók és osztályfőnökök	Bakosné Héja Anett ig.
szeptember	11.	Munkaközösségek munkaterveinek leadási határideje	Munkaközösségek vezetői és igazgatóhelyettesek	Bakosné Héja Anett ig.
szeptember	9-11. 16.00	Szülői értekezlet Jenőben: 9. alsó: 11. felső: 10.	1-8. évfolyam Osztályfőnökök, Supliczné pénzes Erika igh., Szatler Valéria igh.	Bakosné Héja Anett ig.
szeptember	12.	Színházi előadás Mese a beilleszkedésről, az alkalmazkodásról, a befogadásról	A Polgárdi Iskoláért Alapítvány programja 1. és 2. osztályosoknak	Fésü-Kerekes Anita Domjáné Bak Marianna
szeptember	16. hétfő	Tanmenetek leadása /SNI tanulók tanmenetei mellékletként, vagy jelölve a tanmenetben/	1-8. évfolyam	Supliczné Pénzes Erika igh. Szatler Valéria igh.
szeptember	17-től október 9-ig	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák online vizsgálata	8. évfolyam	Simon Tünde pályaválasztási k. Domjáné Bak Marianna mérési k. Kostyánné Berta Nóra 8. évfolyam osztályfőnök
szeptember	23.	Munkaközösség- vezetői értekezlet		
szeptember	24-27.	Munkaközösségi értekezletek	Munkaközösség-vezetői ért. (szept. 23) információinak megosztása	Munkaközösségek vezetői

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



szeptember	25.	Zöldítő nap	Ökoiskolai munkacsoport	Bódis Lajos, Koncz Gábor, Jancsóné Gáspár Anikó, Bakosné Héja Anett, Köntös Zoltánné
szeptember október	30.- 13	Állatvédelmi témahét	5-8. évfolyam	Müller Judit
szeptember	30.	Népmese napja Hangos olvasás verseny az alsó tagozaton	5-8. évfolyam a humán munkaközösség tagjai	Müller Judit Borján Tamásné
			1-4. évfolyam	Kalmár Ildikó, Kovácsné Galambos Katalin
szeptember	27. péntek	Mihály-napi Vásár az óvodával együttműködve	1-8. évfolyam Nevelőtestület	Supliczné Pénzes Erika igh.
		Magyar Diáksport Napja tanítási nap	iskolánk tanulói és dolgozói	Sütő Zsolt Kapin Zsolt Orbán-Kovács Julianna
szeptember	28. szombat	Szeretlek Magyarország!	Jenőben faluprogram	Térmeg Rebeka Nikoletta
szeptember október	30 hétfő- október 4. péntek	Évfolyamdolgozatok magyar és matematika tantárgyból 1. mérés	1-4. osztály	Régerné Benedekfi Klára, Kalmár Ildikó, Kovácsné Galambos Katalin, Köntös Zoltánné, Németh Gyuláné, Rimaszombati Beáta, Rózsa Mariann, Tömösy Imre Lászlóné
szeptember		Boldogságóra: Boldogságfokozó hála	a programba bevont osztályok	Bakosné Héja Anett ig. Mihályiné Kalmár Melinda, Müller Judit, Szabó Ilona, Kostyálné Berta Nóra, Horváthné Kovács Boglárka

2024. OKTÓBER

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



Hónap	Nap	Feladat megnevezése	Résztvevő osztályok és pedagógusok	Felelős neve, beosztása
október	1.	Zenei világnap	1-8. évfolyam	Kissné Révfalvi Andrea
október	7.	Állatok világnapja, zöldítő nap, rajzpályázat, fotópályázat - kiállítás	Ökoiskolai munkacsoport 1-8. évfolyam	Müller Judit Orsovainé Horváth Ilona Szabó Ilona Bakosné Héja Anett
október	7-től	Iskolakert őszi teendőinek felmérése	5-8. évfolyam	Varga-Kovács Rita Bódis Lajos Bakosné Héja Anett Őrsiné Juhász Mónika
október	4.	Az aradi vértanúk emléknapja	iskolánk tanulói és dolgozói	Borján Tamásné Szücs Anita
október		Pályaválasztási nap az Idősek Otthonában	8. osztályok és osztályfőnökeik	Domjánné Bak Marianna Kostyálné Berta Nóra Supliczné Pénzes Erika
október	5. szombat	Idősek napja	Jenőben falurendezvény	Térmeg Rebeka Nikoletta
október	7.	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat szüleiket a középiskolai felvételi eljárás rendjéről	8. évfolyam	Domjánné Bak Marianna Kostyálné Berta Nóra

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



október	11-12	Pályaválasztási Kiállítás	7-8. évfolyam	Fésű-Kerekes Anita Kostyálné Berta Nóra Domjánné Bak Marianna Borján Tamásné Szatler Valéria
október	17. csütörtök	Oktoberfest	7-8. évfolyam	Kostyálné Berta Nóra
október	13-tól	A DIFER-ben résztvevők számának felmérése az általános iskola első évfolyamán	Első évfolyamon tanítók	Supliczné Pénzes Erika Hunko Ilona Tömösy Imre Lászlóné
október	22. kedd	Ünnepi műsor (az 1956. évi forradalom és szabadságharc emlékére)	7-8. évfolyam	Mihályiné Kalmár Melinda Fésű-Kerekes Anita
		Nevelőtestületi értekezlet	Nevelőtestület	Bakosné Héja Anett
október		Batthyány Fülöp Általános Iskola által szervezett tanulmányi verseny Enying	1-8	Borján Tamásné Müller Judit
október	24.	Matematika verseny	1-4. évfolyam	Németh Gyuláné Tömösy Imre Lászlóné
október	25. péntek	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap		

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



október		Boldogságóra: Optimizmus gyakorlása	a programba bevont osztályok	Bakosné Héja Anett ig. Mihályiné Kalmár Melinda, Müller Judit, Szabó Ilona, Kostyálné Berta Nóra, Horváthné Kovács Boglárka
---------	--	---	---------------------------------	---

2024. NOVEMBER

Hónap	Nap	Feladat megnevezése	Résztevő osztályok és pedagógusok	Felelős neve, beosztása
november	4.	Őszi szünet utáni első tanítási nap		
november	11.	Márton nap	Jenőben óvodával közös program 1-4. évfolyam osztálykeretben	Térmege Rebecka Nikoletta Horváthné Kovács Boglárka
november	11-15	Békés Iskolák	Diagnosztika	Bakosné Héja Anett Polgárdi Iskoláért Alapítvány
		Őszi nyílt napok	1. és 5. osztályosok	Osztályfőnökök Régerné Benedekfi Klára Mihályiné Kalmár Melinda
november	12.	ARAK Sportfelmérés	5-8 évfolyam	Kapin Zsolt Sütő Zsolt
november	15.	Zöldítő nap: szemétszedés, folyosók szépítése	1-8.évfolyam	Öko munkacsoport

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



november		Kórustalálkozó (külső helyszínen)	énekkar	Kissné Révfalvi Andrea Kiss József Béla
november	18.	Munkaközösség- vezetői értekezlet	Munkaközösségek vezetői Domjánné Bak Marianna, Kapin Zsolt, Kostyálné Berta Nóra, Mihályiné Kalmár Melinda, Müller Judit, Régerné Benedekfi Klára, Térmeg Rebeka Nikoletta, DÖK: Fésű- Kerekes Anita	Bakosné Héja Anett
november	19-22.	Munkaközösségi értekezletek	Munkaközösség-vezetői ért. (nov. 18.) információinak megosztása	Munkaközösségek tagjai
november	27-29.	Egészségnevelési hét	1-8. évfolyam	Térmeg Rebeka Nikoletta Orbán-Kovács Julianna Kapin Zsolt
november	28.	Helyesírás verseny	1-4. évfolyam	Régerné Benedekfi Klára
			5-8. évfolyam	Müller Judit
november	29.	Pályaorientációs nap Tanítás nélküli munkanap 1.		Orbán-Kovács Julianna, Szatler Valéria, Supliczné Pénzes Erika
november		Boldogságórák: Kapcsolatok ápolása	a programba bevont osztályok	Bakosné Héja Anett ig. Mihályiné Kalmár Melinda, Müller Judit, Szabó Ilona, Kostyálné Berta Nóra,

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



				Horváthné Kovács Boglárka
--	--	--	--	------------------------------

2024. DECEMBER

Hónap	Nap	Feladat megnevezése	Résztvevő osztályok és pedagógusok	Felelős neve, beosztása
december	2.	Adventi gyertyagyújtás (1.)	iskolánk tanulói és dolgozói	Mihályiné Kalmár Melinda Térmeg Rebeka Nikoletta Köntös Zoltánné Fésű-Kerekes Anita Polgárdi Iskoláért Alapítvány
		Jelentkezés határideje a központi felvételi vizsgára	8. évfolyam	8. évfolyam osztályfőnök Simon Tünde pályaválasztási koordinátor
		Mikulás	1-8. évfolyam	Régerné Benedekfi Klára
december	10.	Adventi gyertyagyújtás a templomban	Jenőben program	tanítók
december	9. hétfő- 13. péntek	Évfolyamdolgozatok magyar és matematika tantárgyból mérés 2. mérés	1-4. osztály	Régerné Benedekfi Klára, Kalmár Ildikó, Kovácsné Galambos Katalin, Köntös Zoltánné, Németh Gyuláné,

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



				Rimaszombati Beáta, Rózsa Mariann, Tömösy Imre Lászlóné
december	09.	Adventi gyertyagyújtás (2.)	iskolánk tanulói és dolgozói	Mihályiné Kalmár Melinda Térmeg Rebeka Nikoletta Kalmár Ildikó
december	14. 12.00 óra szombat	Karácsonyi vásár és játszóház a Jenei Telephellyel közösen	1-8. évfolyam	Szatler Valéria igh.
december	15. vasárnap	Ünnepi műsor a városi adventen	4. évfolyam	Kalmár Ildikó
december	14. szombat	Adventi gyertyagyújtás (3.)	iskolánk tanulói és dolgozói	DÖK program Fésü-Kerekes Anita
		Adventi koncert	zeneiskolások	Izinger Attila
december	20. péntek	A téli szünet előtti utolsó tanítási nap		
		Adventi gyertyagyújtás (4.)	iskolánk tanulói és dolgozói	DÖK program
		Osztálykarácsony		osztályfőnökök
		Falukarácsony	Jenőben	Térmeg Rebeka Nikoletta
december		Boldogságóra: boldogító jócselekedetek	a programba bevont osztályok	Bakosné Héja Anett ig. Mihályiné Kalmár Melinda, Müller Judit, Szabó Ilona, Kostyálné Berta Nóra,

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



				Horváthné Kovács Boglárka
--	--	--	--	------------------------------

2025. JANUÁR

Hónap	Nap	Feladat megnevezése	Résztevő osztályok és pedagógusok	Felelős neve, beosztása
január	6. hétfő	A téli szünet utáni első tanítási nap		
január (május 10-ig)	9-től	NETFIT mérés	5-8. évfolyam	Kapin Zsolt
		A mérés eredményeit az érintett iskolák 2024. május 31-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.		Bakosné Héja Anett ig.
január	15.	Filmklub (Téma: környezetvédelem, illetve inkluzív szemlélet)	5-8. évfolyam	Öko- munkacsoport Bakosné Héja Anett
január	17. péntek	I. félév vége (Osztályozó értekezlet)		
január	18. (10.00)	Központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokba és a 9. évfolyamra jelentkezők, továbbá az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett középiskolákban	8. évfolyam	szülők
január		Magyar Kultúra Napja	1-4. évfolyam	Köntös Zoltánné

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



	22.	Szavalóverseny		Órsiné Juhász Mónika
		Magyar Kultúra Napja	5-8. évfolyam	Müller Judit
január	23.	Félévi beszámoló leadásának határideje	osztályfőnökök, munkaközösségek vezetői	Supliczné Péntes Erika igh. Szatler Valéria igh
január	24.	Félévi értesítők kiadásának határideje	Osztályfőnökök, munkaközösség-vezetők	Supliczné Péntes Erika igh. Szatler Valéria igh
január	27. hétfő	Félévi értekezlet Tanítás nélküli munkanap 2. Békés Iskola továbbképzés	Nevelőtestület	Bakosné Héja Anett ig. Polgárdi Iskoláért Alapítvány
január	28. (14.00) kedd	Pótló központi felvételi vizsga	8- évfolyam	szülők
január		Boldogságóra: célok kitűzése és elérése	a programba bevont osztályok	Bakosné Héja Anett ig. Mihályiné Kalmár Melinda, Müller Judit, Szabó Ilona, Kostyálné Berta Nóra, Horváthné Kovács Boglárka

2025. FEBRUÁR

Hónap	Nap	Feladat megnevezése	Résztvevő osztályok és pedagógusok	Felelős neve, beosztása
február	8-23.	Farsang	1-8 osztályig	DÖK Régerné Benedekfi Klára

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



				alsós mk. vez.
február	16.00	Szülői értekezlet felső: 4-én alsó: 5-én Jenőben: 6-án	Osztályfőnökök	Supliczné Pénzes Erika Szatler Valéria Bakosné Héja Anett
február		Sulitánoda-látogatás az óvodában		Régerné Benedekfi Klára
február	20. szerda	A 8. évfolyamos tanulók közép fokú intézménybe való jelentkezési lapjainak továbbítása	8. évfolyam	8. évfolyam osztályfőnök
február	22.	Nyelvi nap	Nyelvi csoportok, idegen nyelvi munkaközösség tagjai	Domjáné Bak Marianna Kostyálné Berta Nóra
február	24. hétfő- 28. péntek	Évfolyamdolgozatok magyar és matematika tantárgyból mérés 3. mérés	1-4. osztály	Régerné Benedekfi Klára, Kalmár Ildikó, Kovácsné Galambos Katalin, Köntös Zoltánné, Németh Gyuláné, Rimaszombati Beáta, Rózsa Mariann, Tömösy Imre Lászlóné
február	24.	Munkaközösség-vezetői értekezlet	Munkaközösségek vezetői Domjáné Bak Marianna, Kapin Zsolt, Kostyálné Berta Nóra, Mihályiné Kalmár Melinda, Müller Judit, Régerné Benedekfi	Supliczné Pénzes Erika igh. Szatler Valéria igh.

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



			Klára, Térmeg Rebeka Nikoletta, DÖK: Fésű- Kerekes Anita	
február	25-28. péntek	Munkaközösségi értekezlet	Munkaközösségek tagjai	Munkaközösség -vezetők
február	27.	Szövegértési verseny	1-4. évfolyam	Rimaszombati Beáta Molnárné Rózsa Marianna
február		Boldogságóra: Megküzdési stratégiák	a programba bevont osztályok	Bakosné Héja Anett ig. Mihályiné Kalmár Melinda, Müller Judit, Szabó Ilona, Kostyálné Berta Nóra, Horváthné Kovács Boglárka

2025. MÁRCIUS

Hónap	Nap	Feladat megnevezése	Résztevő osztályok és pedagógusok	Felelős neve, beosztása
március 24- május 30.	4-től	Országos mérés meghatározott ütem szerint	Osztályfőnökök, Igazgatóhelyettesek, szaktanárok 4-8. évfolyam	Domjánné Bak Marianna mérési k.
március	3-7. hétfő- péntek	Pénzhét Tavaszi nyílt napok	1-8. évfolyam	Szatler Valéria igh Supliczné Pénzes Erika igh.

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



				Bakosné Héja Anett ig.
március	3-20.	középiskolai szóbeli felvételi	8- évfolyam	szülők
március	14. péntek	Műsorral emlékezünk meg az 1848-1849-es eseményekről	1-8. évfolyam	Németh Gyuláné Tóth Istvánné
március	15. péntek	Nemzeti ünnep		
március	21. péntek	Víz világnapja (03.22) vetélkedő - Kék nap	1-8. évfolyam	Simon Tünde Koncz Gábor Bakosné Héja Anett
március	20.	Sulitanoda		Régerné Benedekfi Klára
március		Kórustalálkozó külső helyszínen (Sárosd)		Kissné Révfalvi Andrea
március	24.	Nevelőtestületi értekezlet	Nevelőtestület	Bakosné Héja Anett
március	24-28. hétfő- péntek	Digitális témahét	1-8. évfolyam	Régerné Benedeki Klára alsós mk. vez. Mihályiné Kamár Melinda of. mk. vez
március		Boldogságóra: Apró örömök élvezete	a programba bevont osztályok	Bakosné Héja Anett ig. Mihályiné Kalmár Melinda, Müller Judit, Szabó Ilona, Kostyálné Berta Nóra, Horváthné

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



				Kovács Boglárka
--	--	--	--	--------------------

2025. ÁPRILIS

Hónap	Nap	Feladat megnevezése	Résztvevő osztályok és pedagógusok	Felelős neve, beosztása
április	3.	Sulitanoda	Leendő első tanítók	Supliczné Pénzes Erika
április	15	Húsvéti játszóház	1-8. évfolyam	DÖK Fésü-Kerekes Anita
április	16.	A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap		
április	28.	A tavaszi szünet utáni első tanítási nap		
április		A tanulói adatlapok módosításának időpontjai		8. évfolyam osztályfőnök
április	11.	Magyar Költészet Napja	5-8. évfolyam	Fésü-Kerekes Anita
Április		Eötvös nap Mezőszentgyörgy tanulmányi verseny	1-8 évfolyam	Müller Judit Borján Tamásné
április	7-11.	Fenntarthatósági témahét	1-8. évfolyam	Bakosné Héja Anett ökoiskolai k.
április	11.	Foci	leendő első évfolyamos tanulók	Kapin Zsolt
április	17.	A Holokauszt emléknapja	7-8. évfolyam	Mihályiné Kalmár Melinda Fésü-Kerekes Anita
április	10-11	Első évfolyamos tanulók beiratkozása		Supliczné Pénzes Erika igh. Molnár Gabriella isk.titkár

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



április	22.	A Föld Napja	1-8. évfolyam	Öko munkacsoport
április		Boldogságóra: Megbocsátás	a programba bevont osztályok	Bakosné Héja Anett ig. Mihályiné Kalmár Melinda, Müller Judit, Szabó Ilona, Kostyálné Berta Nóra, Horváthné Kovács Boglárka

2025. MÁJUS

Hónap	Nap	Feladat megnevezése	Résztevő osztályok és pedagógusok	Felelős neve, beosztása
május	1.	A munka ünnepe		
május	2-10.	Anyák napja osztálykeretben	Osztályfőnökök 1-4. évfolyam	Régerné Benedekfi Klára alsós mk. vez.
május	6.	A magyar sport napja	5-8. évfolyam	
május	5.	Munkaközösség- vezetői értekezlet	Munkaközösségek vezetői: Domjáné Bak Marianna, Kapin Zsolt, Kostyálné Berta Nóra, Mihályiné Kalmár Melinda, Müller Judit, Régerné Benedekfi Klára, Térmege Rebeka Nikolett, DÖK: Fésű-Kerekes Anita	Supliczné Péntes Erika Szatler Valéria igh.

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



május	6-9.	Munkaközösségi értekezlet	Munkaközösségek tagjai	osztf. mk. vez.
május		Fekete István Általános Iskola által szervezett tanulmányi verseny Lepsény	1-8 évfolyam	Borján Tamásné Müller Judit
május	9. péntek	Madarak és Fák napja Zöldítő nap: iskolakert és az iskolaépületek virágoskertjeinek rendezése	1-8. évfolyam	Müller Judit Bódis Lajos
május	10-16.	Társalkodó Nyelvvizsga B1 írásbeli és szóbeli vizsga	angol tehetséggondozás	Domjánné Bak Marianna
május	12-16	<i>Széchenyi-hét</i> <i>Irodalmi kávéház</i> <i>Alapítványi Est</i>	1-8. évfolyam	<i>Supliczné Pénzes Erika igh. Szatler Valéria igh.</i> <i>Domjánné Bak Marianna</i>
május	17	Alkalmazotti értekezlet Tanítás nélküli munkanap 3.	Alkalmazottak	Bakosné Héja Anett
május	19. hétfő- 23. péntek	Szóbeli vizsgák	1-4. osztály	Régerné Benedekfi Klára, Kalmár Ildikó, Kovácsné Galambos Katalin, Köntös Zoltánné, Németh Gyuláné, Rimaszombati Beáta, Rózsa Mariann, Tömösy Imre Lászlóné

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



május	26 hétfő- 30. péntek	Évfolyamdolgozatok magyar és matematika tantárgyból mérés 4. mérés	1-4. osztály	Régerné Benedekfi Klára, Kalmár Ildikó, Kovácsné Galambos Katalin, Köntös Zoltánné, Németh Gyuláné, Rimaszombati Beáta, Rózsa Mariann, Tömösy Imre Lászlóné
május	20.	Pünkösöd hétfő		
május	31.	Gyereknapi	Jenőben: az iskola és az óvoda közös programja	
május		Boldogságóra: Testmozgás	a programba bevont osztályok	Bakosné Héja Anett ig. Mihályiné Kalmár Melinda, Müller Judit, Szabó Ilona, Kostyánné Berta Nóra, Horváthné Kovács Boglárka

2025. JÚNIUS

Hónap	Nap	Feladat megnevezése	Résztvevő osztályok és pedagógusok	Felelős neve, beosztása
június folyamán 18- ig	3-20.	Erdei Iskola Osztálykirándulások lebonyolítása Alapítványi jutalomkirándulás	1-8. évfolyam	Osztályfőnökök

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



június	5. csütörtök	Környezetvédelmi világnap	1-8. évfolyam	Öko munkacsoport
június	19.	DÖK nap+ Szülői Munkaközösségi nap Tanítás nélküli munkanap 4.		Fésű-Kerekes Anita DÖK Szülői Munkaközösség
június	20.	Osztályozó értekezlet	Nevelőtestület	Bakosné Héja Anett ig.
		Ballagás	7-8- évfolyam	7. évfolyam osztályfőnökök
június	25.	Tanévzáró ünnepély (8.00)	1-8. évfolyam	Bakosné Héja Anett ig.
június	30.	Tanévzáró értekezlet	Nevelőtestület	Bakosné Héja Anett
június		Boldogságóra: Fenntartható boldogság	a programba bevont osztályok	Bakosné Héja Anett ig. Mihályiné Kalmár Melinda, Müller Judit, Szabó Ilona, Kostyálné Berta Nóra, Horváthné Kovács Boglárka



6. Országos mérés, értékelés és eltérő ütemű fejlődés

6.1. Kompetenciamérések

12. § (1) A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

- a) 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon;
- b) 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon;
- c) 6–11. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv, célnyelv három mérési napon.

(2) Az idegen nyelvi mérést az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében, a célnyelvi mérést angol és német nyelvből kell lebonyolítani.

(3) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez 2025. február 28-ig a Hivatal informatikai rendszerében rögzítik a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A mérésekre 2025. március 24. és 2025. május 30. között kerül sor.

(6) A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák, tanulók számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

(7) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2025. június 6-ig küldik meg.

(8) A Hivatal az (1) bekezdés c) pontja szerinti matematika, szövegértés, természettudomány és nyelvi mérések előzetes tanulói eredményeit 2025. június 13-ig küldi meg az iskoláknak.

Feladataink:



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



- pontos dokumentáció
- gyermekek felkészítése a mérések elvégzésére
- mérések fontosságának tudatossá tétele
- szülők tájékoztatása a mérésekről és az elérhető eredményekről

6.2. Eltérő ütemű fejlődés: diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2024. október 11-ig felméri azon első és második évfolyamos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2024. október 22-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2024. december 6-ig elvégzik.

Feladatunk tehát:

- ◆ az első évfolyamos tanulók figyelése,
- ◆ az érintett kör felmérése,
- ◆ a létszámbeszámolás, valamint
- ◆ a vizsgálatok elvégzése.

6.3. Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata

(11) Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – 2024. szeptember 17. és 2024. október 9. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő – és támogató eszközökkel, a



Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2024. október 16-ig küldik meg.

Feladataink:

- ◆ a tanulók felkészítése,
- ◆ az adatszolgáltatás, valamint
- ◆ a vizsgálat megszervezése.

6.4. A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata: NETFIT mérés

(12) A 2024/2025. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2025. január 9. és 2025. május 9. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2025. június 20-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

Feladataink:

- ◆ a tanulók felkészítése,
- ◆ a vizsgálat megszervezése
- ◆ az eredmények feltöltése a NETFIT rendszerbe.

7. Tanulmányi és egyéb versenyek

7.1 Tanulmányi versenyek

Az alábbi versenyekre készítjük fel tanulóinkat a tanév során:

<i>Versenyek típusa és a versenyek neve</i>	<i>Felkészítő tanár neve</i>	<i>A versenyen</i>
--	-------------------------------------	---------------------------



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



		<i>várhatóan induló tanuló létszám (fő)</i>
PP-ban szereplő tanulmányi verseny: Széchenyi-hét versenyek Irodalmi kávéház Házi tanulmányi és sportversenyek Idegen nyelvi versenyek	nevelőtestület	303 fő a környező települések iskolái is meghívást kapnak 250 fő 50 fő
A környező települések általános iskolái által szervezett versenyek, témanapok (Mezőszentgyörgy, Nádasdladány, Enying, Lepsény, Kisláng, Sárszentmihály)	nevelőtestület	a meghívóban meghatározott létszámhatárig

7.2. Egyéb versenyek

Intézményünk a következő – **nem tanulmányi versenyek** csoportjába tartozó – versenyeket szervezi meg már hagyományosan:

- sport: A székesfehérvári körzet 2024/2025. tanévének versenynaptára szerint.

Iskolánk nem csak a helyi szervezési versenyeken vesz részt, hanem szorgalmazza más intézmények által meghirdetett egyéb versenyen való részvételt, illetve versenyek közös szervezését. Ilyen versenyek:

- környező települések egyéb versenyek
- Székesfehérvári általános iskolák és kulturális intézmények versenyek
- Környezetvédelmi verseny



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



- Rajzversenyek
- Zenei rendezvények, Kórustalálkozó

Az egyéb versenyekkel kapcsolatos feladatunk:

- saját versenyek megszervezése, lebonyolítása,
- felkészülés más által szervezett versenyekre, illetve közreműködés a versenyeztetésben.

8. Ellenőrzési tevékenység

Az intézményben végrehajtandó egyes ellenőrzési tevékenységet az intézmény vezetése határozza meg, így a feladatokat ahhoz igazodva kell ellátnunk a vonatkozó tanévben is.

8.1. Szakmai ellenőrzés

A belső ellenőrzés általános rendje

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
szeptember-október első fele	munkaköri leírások aktualitásai	pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírása	szöveg aktualizálása, amennyiben szükséges	igazgató
október	évindítás adminisztrációs teendőink nyomon követése	foglalkozási tervek, tematikus tervek, egyéni fejlesztési tervek – foglalkozási naplók, törzslapok, KIR és más statisztikai adatállományok, Kréta ellenőrzése	dokumentum - vizsgálat	igazgatóhelyettesek
november-december	első félévi óralátogatások	tanórák, foglalkozások	hospitáció	igazgató, igazgatóhelyettesek szakmai munkaközösség-vezetők



Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
január-február	-félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése -beiskolázással kapcsolatos teendők	-naplók, beszámolók, statisztika -a tanulók felvételi dokumentumainak kezelése	dokumentum - vizsgálat	igazgatóhelyettesek, 8. évfolyamos osztályfőnökök
március-április	a pedagógusok várható minősítésének előkészítése	minősítési dokumentáció	dokumentum - vizsgálat	igazgató
május	tanulmányi kirándulások tartalmi oldalának megszervezése és a lebonyolítás munkálatai	programtervek	dokumentum - vizsgálat	igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök
június	tanév végi adminisztráció, eredmények elemzése, statisztikák elkészítése	naplók, törzskönyvek, bizonyítványok ellenőrzése	dokumentum - vizsgálat	igazgató, igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök

9. Az intézményi szervezetekkel kapcsolatos feladatok

9.1. Alkalmazotti közösség

Intézményünkben a dolgozók összessége adja az alkalmazotti közösséget.

Az alkalmazotti közösség joggyakorlásával kapcsolatos feladatok ellátását az intézményvezető végzi. Az alkalmazotti közösséggel kapcsolatos feladataink:

- az alkalmazotti közösség összehívása, és a jogkörébe tartozó ügyek megtárgyalása.

9.2. Nevelőtestület

A nevelőtestület működésével kapcsolatos feladataink:



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



- a nevelőtestület hatékony működésének biztosítása az értekezletek segítségével, ennek érdekében az értekezletek összehívása, az értekezleteken a megfelelő tájékoztatási feladatok ellátása, beszámolás, joggyakorlás, a döntések továbbítása.
- online kapcsolattartás működtetése.

9.3. Az iskolaszék

Az intézményünkben nem működik iskolaszék.

9.4. Diákönkormányzat

Diákönkormányzat már 20 éve működik az intézményben, s látja el mindazokat a feladatokat, melyeket jogszabály és az iskola egyéb belső szabályzatai a feladat- és hatáskörében utalnak. A diákönkormányzat saját SZMSZ-szel rendelkezik. A diákönkormányzattal kapcsolatos feladatok:

- ◆ az iskolai diákélet szervezése
- ◆ ÖKO iskolai nézetek elkötelezettségének erősítése
- ◆ közösségi tér használata, programok szervezése
- ◆ a járványügyi helyzetből adódó feladatok tudatosítása

9.5. Szülői szervezet

Az intézményünkben 40 éve tevékenykedik a szülői szervezet. A szülői szervezet önállóan működik, saját Működési Szabályzata van, amely az iskola honlapján elérhető. A szülői szervezettel kapcsolatos feladatok:

- ◆ tájékoztatási és koordinációs feladatok,
- ◆ segítségnyújtás a joggyakorlásban.

9. A köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állók továbbképzése

Az intézmény dolgozói közül a pedagógusok továbbképzése jogszabály szerint kötelező.



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



Az intézmény a továbbképzési feladatainak ellátására elkészítette:

- a következő időszakra vonatkozó továbbképzési programot,
- a továbbképzési program alapján a 2024/2025. tanévre vonatkozó beiskolázási tervet.

A 9 pedagógus közül 3 fő már elvégezte a kitűzött képzést, egy fő áthelyezéssel távozott az intézményből, egy pedig tartós táppénzen van.

A tanévre szóló beiskolázási terv helyettesítési programja alapján feladatunk a képzésben résztvevő pedagógusok helyettesítésének megszervezése.

Pedagógusaink minden évben részt vesznek a POK által szervezett képzéseken és a Pedagógiai napokon.

10. Pénzügyi feltételek

A köznevelési törvény 88. §-a rendelkezik a köznevelési rendszer finanszírozásáról, a 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet az állami közfeladat ellátásában fenntartóként résztvevő szervekről, valamint a Székesfehérvári Tankerületi Központról. Iskolánknak egyéb anyagi forrása nincs.

11. A szakmai munkaközösségek munkatervei



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



„Igazán nevelni csak az tud, aki teljes meggyőződéssel hisz abban, hogy a **nevelés** lehetősége
- ha nem is végtelen, de - szüntelen.”

Rókusfalvy Pál

Alsós munkaközösség munkaterve

2024/2025. tanév

Készítette: Régerné Benedekfi Klára
munkaközösség-vezető



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



Az alsós munkaközösség tagjai:

Osztályfőnökök:

- 1.a Rimaszombati Beáta
- 1.b Tömösy Imre Lászlóné
- 2.a Rózsa Marianna
- 2.b Kovácsné Galambos Katalin
- 3.a Köntös Zoltán Józsefné
- 3. b Régerné Benedekfi Klára
- 4.a Kalmár Ildikó
- 4.b Németh Gyuláné

Az osztályokba betanító nevelők:

Supliczné Pénzes Erika	igazgatóhelyettes, napközi
Kozma Tiborné	napközi, testnevelés, rajz, technika
Orbán-Kovács Julianna	napközi
Orsovainé Horváth Ilona	napközi
Örsiné Juhász Mónika	napközi, környezetismeret, testnevelés
Sütő Zsolt	napközi, testnevelés
Szabó Ilona	napközi
Szabó Ilona	napközi, magyar irodalom és nyelv, ének-zene, technika
Tóth Istvánné	napközi

Az alsós munkaközösség a közösen elfogadott pedagógiai program és az éves munkaterv alapján végzi oktató- nevelő munkáját. Munkaközösségi értekezletet kéthavonta tartunk, illetve a munkaközösség által rendezett versenyek, rendezvények mérések előtt, ahol az aktuális oktatási-nevelési problémákat vitatjuk meg. A gyerekek sokoldalú fejlődését, az egyéni bánásmódot és az életkori sajátosságokat figyelembe véve igyekszünk egymás munkáját segíteni.



Oktatási feladatok, célok:

- **Kiemelt feladatunknak tartjuk a felzárkóztatást, a tehetséggondozást, a tanórákon való egyéni foglalkozást, differenciálást.**
- Legfontosabb feladataink egyike az alsó tagozat alapozó funkciójának érdekében alapkészségek kimunkálása, tartós figyelem, feladattudat fejlesztése, szókincsbővítés, szómagyarázat
- Az egységes követelményrendszer érdekében továbbra is együtt dolgozzuk ki a mérésekhez szükséges tananyagot, annak értékelését, ebből megfelelő következtetéseket vonunk le a jövő feladataira nézve.
- **A kompetenciamérés előkészítése érdekében ebben a tanévben kidolgozunk egy új mérési rendszert. Négy alkalommal fogunk magyar nyelvből és matematikából évfolyamszintű mérést összeállítani, majd év végén szóbeli vizsgát fogunk szervezni minden évfolyamon. A mérés eredményeit kiértékeljük, feldolgozzuk és ha szükséges változtatni fogunk a módszereinken a jobb eredmény érdekében. A méréseket a következő ütemben szervezzük:**

1. mérés: szeptember 30-október 4.

2. mérés: december 9-december 13.

3. mérés: február 24-február 28.

4. mérés: május 26-május 30.

Szóbeli vizsga: május 19-május 23.

A mérési rendszer kidolgozásának felelősei:

1. évfolyam: Szabó Ilona, Tömösy Imre Lászlóné

2. évfolyam: Rózsa Marianna, Kovácsné Galambos Katalin

3. évfolyam: Köntös Zoltánné, Régerné Benedekfi Klára

4. évfolyam: Kalmár Ildikó, Németh Gyuláné

A mérést koordinálja: Supliczné Pénzes Erika igazgatóhelyettes

- Folyamatosan értékeljük, ellenőrizzük, osztályozzuk a tanulók tudását, erről a szülőket rendszeresen tájékoztatjuk a különböző fórumokon (nyílt nap, szülői értekezlet, fogadóóra, online felületek)



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



- Szoros kapcsolatot tartunk a napközis nevelőkkel, az alsó tagozatban tanító szaktanárokkal, egymás munkáját segítjük. *Mint munkaközösségvezető a TÉR-ben felkért közreműködőként is részt veszek, hat alsós munkaközösségi tag óráit fogom látogatni, személyre szabott vállalásait és azok dokumentálásait fogom követni, mindezekről kéthavi rendszerességgel feljegyzést fogok készíteni, ezzel is segítve munkájukat, építve, szorosabbá fűzve a kollegáim közti kapcsolatot.*
- Az óvodával tartjuk a kapcsolatot: **kölcsönösen nyílt napon veszünk részt, ellátogatunk az óvoda által szervezett vásárra, Sulitanodát szervezünk a leendő elsős gyerekeknek, meglátogatjuk az óvodában, majd játékos foglalkozást tartunk nekik két alkalommal az óvodában, három alkalommal az iskolában.**
Felelős: Kalmár Ildikó
- A hangos olvasás fejlesztése mellett kiemelt figyelmet fordítanunk a szövegértésre, az értő olvasásra.
- Gondos, esztétikus füzetvezetésre szoktatjuk a tanulóinkat, fontos a rendszeres és pontos önellenőrzés, a javítás és a javíttatás.
- A DIFER-mérés alapján egyéni fejlesztési tervek kidolgozása.
- Tanulmányi versenyek hirdetése iskolai szinten. **A tanév folyamán olvasóversenyt, rajzversenyt, matematika versenyt, helyesírási versenyt, szavalóversenyt és szövegértési versenyt fogunk rendezni.**
A versenyeket koordinálja a munkaközösségvezető
- Tankerület által hirdetett versenyeken való részvétel növelése képességek figyelembevételével, levelezős versenyekhez való csatlakozás.

Nevelési feladatok:

- Tanórai fegyelem, egységes nevelői eljárások
- Egymás közötti kapcsolatok, együttműködés fejlesztése, toleranciára, egymás elfogadására nevelés
- Udvariasságra nevelés (köszönés, kérés, megszólítás kifejezéseinek használata)



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szecsenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



- Hagyományörzés, kulturális örökségünk továbbadása **céljából osztály- és iskolai szintű ünnepségeket szervezünk**, különös tekintettel az Adventi ünnepkörre, az anyák napjára, a nemzeti ünnepeinkre. *Felelősök: osztályfőnökök*

Alapvető céljaink:

- Elsődleges feladat a ránk bízott tanulók nevelése, tanítása. Ezzel összefüggésben a nevelő és oktató tevékenység keretében az ismereteket tárgyilagosan többoldalúan közvetítjük.
- **Az egyéni képességek figyelembe vétele**, a tehetség, a fejlődés üteme, a szociokulturális helyzet és fejlettség, valamint fogyatékoság területén. **Egyéni bánásmód alkalmazása** a nevelő és oktató munka során. Segítjük a tanuló képességének, tehetségének kibontakozását, illetve bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetben lévő tanuló felzárkóztatását. **Kiemelten foglalkozunk a SNI-s tanulókkal, segítjük a beilleszkedésüket, fejlődésüket.**
- A tudás gyakorlati alkalmazására helyezzük a hangsúlyt a tanítási gyakorlatban. Törekszünk arra, hogy minden tanuló teljesítse a tantervi követelményeket, a felzárkóztató órákat igyekszünk színesebbé, tartalmasabbá tenni változatos módszerek alkalmazásával
- Közreműködünk a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.
- A szülőket és a tanulókat az őket érintő kérdésekről rendszeresen tájékoztatjuk, a szülőt figyelmeztetjük, ha gyermeke jogainak megóvása vagy fejlődésének elősegítése érdekében intézkedéseket tartunk szükségesnek.

Kiemelt céljaink:

- Magas színvonalú nevelés és oktatás.
- **Integrációs és képesség-kibontakoztató felkészítés.**

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100

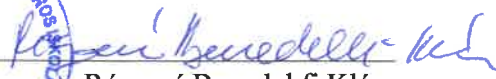


- Esztétikai nevelés, különös tekintettel az irodalomórákon és készségegyaknál, kiemelten foglalkozunk a **tanterem és a folyosók díszítésével bevonva az osztályok tanulóit is**. A díszítéseket az évszakokhoz és az ünnepekhez hangoljuk
- A kompetencia alapú oktatás, digitális oktatás kiszélesítése.
- A tanuló a természet szeretetére, a természet védelmére való nevelése.
- Egészséges életmódra nevelés.
- TÉR teljesítménycéljok teljesítésének támogatása
- Inkluzív környezet kialakítása az intézményben
- Tudásmegosztás a munkaközösségben belül

A sokoldalú, gyakorlati nevelés érdekében osztálykeretben részt veszünk az iskola által szervezett témaheteken. Programjainkról, rendezvényeinkről, ünnepeinkről rövid cikk, ismertető, fotók formájában hírt is adunk iskolánk honlapján,

Polgárdi, 2024. 08. 29.




Régené Benedekfi Klára
munkaközösség-vezető



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



A humán-reál munkaközösség munkaterve

2024/2025. TANÉV



Készítette: Müller Judit

Munkaközösség-vezető



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



Humán-reál szakmai munkaközösség

- vezetője: Müller Judit

- tagjainak száma: 11 fő

Munkaközösségi értekezletek: a munkatervben meghatározott időpontokban, illetve a munkaközösség által szervezett rendezvények, mérések, versenyek előtt. Az értekezletek témái:

- szeptemberben: az éves munka megszervezése, felelősök kijelölése
- októberben: ünnepek, műsorok megszervezése, Állatvédelmi témahét
- novemberben: a lemorzsolódás csökkentése, kompetenciamérésekkel kapcsolatos információk
- december: adventi alkalmak
- január: a félévzárással, továbbtanulással kapcsolatos információk
- február: a második félév programjai
- március: hagyományőrzés
- április: Fenntarthatósági témahét
- május: versenyek, Széchenyi-hét, kirándulások megszervezése
- június: tanévzárás, ballagás szervezése

A humán-reál munkaközösségbe tartozó pedagógusok:

Pedagógus neve	Tanított tantárgyak és osztályok	Szakkörök és foglalkozások tartása
Borján Tamás Jánosné	magyar nyelv és irodalom 5.b	fejlesztés, korrepetálás
Bakosné Héja Anett	tanulósobai foglalkozás	
Kiss József Béla	ének-zene 7-8. évfolyam	
Kissné Révfalvi Andrea	ének-zene 5-6. évfolyam	énekkar
Koncz Gábor	kémia 7-8. évfolyam, biológia 7-8. évfolyam	szakkör



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



Fésű-Kerekes Anita	magyar nyelv és irodalom 7.a, történelem 5-8. évfolyam, állampolgári ismeretek 8. osztály	szakkör
Mihályiné Kalmár Melinda	magyar nyelv és irodalom 6. a, 6. b, 8.a, hon- és népismeret 6.a	felvételi előkészítő, szakkör
Müller Judit	magyar nyelv és irodalom 5. a	szakkör, könyvtáros
Szatler Valéria	matematika 7-8. évfolyam	
Szücs Anita	dráma 7. évfolyam, napközis foglalkozás, magyar nyelv és irodalom 5. ab, 8. b, hon- és népismeret 6. b	
Simon Tünde	földrajz, természettudomány	

A HUMÁN-REÁL MUNKAKÖZÖSSÉG FELADATAI

A dolgozói teljesítmény-értékelésből és a teljes körű intézményi önértékelésből fakadó feladatok:

- Aktív részvétel az intézményi önértékelések előkészítésében és lebonyolításában az önértékelési szabályzatnak megfelelően.
- Rendszeres szakmai megbeszélések, eszmecserék, a bevált módszerek ismertetése, átvétele, alkalmazása a mindennapi oktatási, nevelési tevékenységben.
- Óralátogatások, egymás munkájának értékelése, építő kritikák, segítő javaslatok, tanácsok megbeszélése. A munkaközösségvezető a TÉR-ben felkért közreműködőként órát látogat, követi a pedagógusok személyre szabott vállalásait és annak dokumentálását, mindezekről kéthavi rendszerességgel feljegyzéseket készít.



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



- Segítségnyújtás a pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezésében és megvalósításában.
- A tanulás támogatása, korrepetálások, fejlesztő foglalkozások beiktatása, tehetséggondozás. A tanulók felkészítése a tanulmányi versenyekre. Középiskolai felvételi előkészítő foglalkozások szervezése.
- A tanulók felkészítése a nemzeti ünnepeink alkalmából rendezett iskolai és városi megemlékezésekre.
- Törekvés a tanulók személyiségének minél tökéletesebb megismerésére.
- Módszertani javaslatok kidolgozása a különféle nehézségekkel küzdő tanulók sikeres neveléséhez, oktatásához.
- Törekvés a különböző tanulói csoportok integrálására, az elfogadás erősítésére.
- Reális, a tanulók személyiségfejlődését elősegítő értékelés kidolgozása.
- A helyes tanári kommunikáció elősegítése.
- Folyamatos eszmecserék a kiégés elkerülése érdekében.

A pedagógiai programból fakadó feladatok:

- magyar nyelv tantárgy: szövegértés, helyesírás, nyelvhelyesség fejlesztése
- magyar irodalom tantárgy: szövegalkotás, szövegértelmezés fejlesztése, memoriterek elsajátítása
- történelem, állampolgári ismeretek és hon-és népismeret tantárgy: magyarságtudat és nemzeti azonosságtudat erősítése
- ének-zene tantárgy: a magyar népdalkincs elsajátítása, ápolása
- dráma tantárgy: a kommunikáció, a kooperáció, a kreativitás fejlesztése, az összetartozás érzésének erősítése
- kémia tantárgy: kémiai alapképesség kialakítása, környezetvédelem
- biológia tantárgy: egészséges életre nevelés, természetvédelem, fenntarthatóság
- matematika tantárgy: logikus gondolkodás, összefüggések felismerése

Kiemelt feladatok:



- A KAP és KIP alkalmazása a tanórákon
- Az iskolai intézkedési terv kidolgozásában való részvétel a lemorzsolódás csökkentése érdekében, a tanulás iránti motiváció növelése, a szövegértési készség fejlesztése, a kompetenciamérés eredményeinek javítása. (Pl.: rendkívüli korrepetálások, felzárkóztató foglalkozások, egyéni, személyre szabott feladatok összeállítása stb.)
- Kapcsolattartás (diákönkormányzat, települési önkormányzat, Gyermekjóléti Szolgálat, környező települések iskolái, szülői munkaközösség stb.)
- Az országos kompetenciamérés gördülékeny lebonyolítása, a tanulók eredményeinek javítása
- TÉR teljesítménycélok teljesítésének támogatása
- Inkluzív környezet kialakítása az intézményben
- Tudásmegosztás a munkaközösségen belül

A munkaközösség programjainak felelősei:

- A magyar népmese napja- Müller Judit
- Az állatok világnapja (Állatvédelmi témahét, Állatbarát könyvtár és általános iskola) - Müller Judit
- Megemlékezés az aradi vértanúkról-Szücs Anita, Borján Tamás Jánosné
- Október 23. – Fésű-Kerekes Anita, Mihályiné Kalmár Melinda
- Kórustalálkozók: Kissné Révfalvi Andrea, Kiss József Béla
- A magyar kultúra napja – Müller Judit
- Irodalmi kávéház – Fésű-Kerekes Anita, Mihályiné Kalmár Melinda
- Fenntarthatósági témahét - Koncz Gábor

Polgárdi, 2024. 08. 29.



Müller Judit
Müller Judit

munkaközösség-vezető



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



Osztályfőnöki munkaközösség munkaterve

2024/2025. tanév

Készítette: Mihályiné Kalmár Melinda
munkaközösség-vezető



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



Az osztályfőnöki munkaközösség tagjai:

1. Müller Judit (5.a)
2. Borján Tamás Jánosné (5.b)
3. Mihályiné Kalmár Melinda (6.a) (a munkaközösség vezetője)
4. Simon Tünde (6.b és pályaválasztási koordinátor)
5. Fésü-Kerekes Anita (7.a)
6. Domjáné Bak Marinna (8.a)
7. Kostyálné Berta Nóra (8.b)
8. Szatler Valéria (igazgatóhelyettes)

Az osztályfőnök, az, aki a legtöbb ismerettel rendelkezik az osztályába járó gyerekekről. Ebből adódóan neki van a legoptimálisabb lehetősége arra, hogy tanítványait egyénre szabott tanácsokkal, útmutatással, adott esetben segítséggel lássa el.

Célok és feladatok:

- ☐ a tanulók megismerésére
- ☐ a differenciált személyiségfejlesztés feltételeinek megteremtése
- ☐ a tanulók érdekeinek, szükségleteinek képviselése
- ☐ fejlődésük értő követése
- ☐ fejlesztő értékelés
- ☐ az osztályközösség minőségének fejlesztése
- ☐ az osztályfőnöki órák aktuális, időszerű témákkal történő megtartása
- ☐ a tanulók szűkebb és tágabb környezetében nyert tapasztalatok feldolgozása,

megrekedés esetén segítségnyújtás, annak feldolgozásában



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



- ☐ megfelelő információcsere biztosítása
- ☐ a problémák feltárása, és azok tartalmi elemzése
- ☐ a szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás, az egyenrangúságon alapuló partneri kapcsolat kialakítása és fenntartása
- ☐ hatékony gyermekvédelem

Az osztályfőnöki munkaközösség feladata:

- A felsős osztályfőnökök munkájának összehangolása, irányítása, szervezése, egységesítése.
- Az egyes tanulók személyiségének fejlesztése, a gyermekközösség alakítása.
- A tanulók viselkedés- és beszédkultúrájának, kommunikációs készségének fejlesztésére.
- Minden lehetőséget megragadása a tanulók szövegértési képességének fejlesztésére. E lehetőségek keresése.
- A tanulási szokások mérésének eredménye alapján a tanulás tanítása, a tanulói motiváció erősítése.
- A hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók segítése, a tehetséges tanulók támogatása, konzultáció szakemberekkel, párbeszéd a szülőkkel.
- Az aktív kapcsolattartás elősegítése az adott osztályban tanító pedagógusokkal.
- A KRÉTA rendszer használatának és az Online munka hatékonyságának növelése, támogatása.
- A pályaválasztási munka segítése (pályaválasztási felelős Simon Tünde, 8. oszt. Domjáné Bak Marianna, Kostyálné Berta Nóra)
- Aktív részvétel az iskolai programok, a Boldog Iskolai foglalkozások, az ÖKO iskolai tevékenységek és a DÖK programok szervezésében, lebonyolításában.
- Ebben a tanévben az 5.a, 8.b és a 6.a osztály tanulói és osztályfőnökei (Kostyálné Berta Nóra, Müller Judit, Mihályiné Kalmár Melinda) vesznek részt a Boldogságórákon.
- A Komplex Instrukciós Program segítése.



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



Az osztályfőnöki munkaközösség tagjai a 2024/2025-ös tanévben kiemelt feladatuknak tekintik a Békés Iskola célkitűzéseinek való megfelelést, az iskolai bullying visszaszorítását, valamint az élményközpontú jutalmazási rendszer fenntartását és további fejlesztését. Ennek egyik eszköze a felső tagozatos diákokkal Wéber Anikó: Az osztály vesztese című könyvének feldolgozása.

Az osztályfőnökök feladatait a munkaköri leírás tartalmazza.

Az osztályfőnöki munkaközösségi tagjai minden hónapban, egy hétfői napon értekezletet tartanak. Ezeken az aktuális programokkal kapcsolatos teendőket beszéljük meg, illetve a TÉR vállalatoknak megfelelően tudásátadásra és workshopra is sort kerítenek. Bármilyen azonnali intézkedést igénylő esetben rendkívüli megbeszélést tartanak. Első témánk az iskolai bántalmazás és a gyermekvédelem témához kapcsolódik szeptember 23-án. A TÉR-ben felkért közreműködőként több kolléga (Domjáné Bak Marinna, Kostyálné Berta Nóra, Mihályiné Kalmár Melinda, Müller Judit) is részt vesz. Ők tanórákat látogatnak, közvetítik a pedagógusok személyre szabott vállalásait és annak dokumentálását, mindezekről kéthavi rendszerességgel feljegyzéseket készítenek. A Boldog Iskola koordinálása Mihályiné Kalmár Melinda feladata. A felső tagozaton három osztály, az alsó tagozaton két osztály, ezen kívül a Jenőben tanuló gyerekek is részt vesznek a programban.

A nemzeti ünnepek közös megünneplése, a karácsonyi vásár megszervezése régi, az adventi gyertyagyújtás újabb hagyomány iskolánkban, melyekre természetesen idén is sort kerítünk. A gyerekek talán legkedveltebb programja a farsang. Ennek és egyéb rendezvényeknek a megszervezésében is szorosan együttműködünk a Diák Önkormányzattal. Az osztálykirándulások megszervezése az osztályfőnökök feladata. Igyekszünk szórakoztató, de tanulmányi szempontból is hasznos programokat szervezni a gyerekeknek. Szem előtt tartjuk, hogy ezekkel a kirándulásokkal minél kisebb anyagi terhet rójunk a családokra. Az osztálykirándulásokat csak júniusra ütemezhetik az osztályfőnökök.

Néhány osztállyal a tananyaghoz kapcsolódó „rendkívüli” kirándulásra is szeretnénk sort keríteni: 6. évfolyam – Országos Széchenyi Könyvtár, 7. évfolyam: Holokauszt múzeum.



Kiemelt feladatok a tanévben:

- ❖ Az osztályfőnök a mulasztásokról, az igazolatlan hiányzásokról, statisztikákról, eredményekről, jutalmazásokról, büntetésekről, a házirend megsértéséről következetesen ütemezett értesítéseket készít érintettségi körtől függően szülőknek, érintett szakembereknek, szervezeteknek, intézménynek, nevelőtestületnek, iskolavezetésnek.
- ❖ TÉR teljesítménycélok teljesítésének támogatása
- ❖ Inkluzív környezet kialakítása az intézményben
- ❖ Tudásmegosztás a munkaközösségen belül

Szülőkkel való kapcsolattartás:

- szülői értekezletek: a munkatervben meghatározottak szerint
- egyéni fogadóórák
- Internetes kapcsolattartás: Kréta rendszeren keresztül (a közösségi platformok fokozatosan kivezetésre kerülnek)
- telefonos megkeresés

2024. 08. 29.



Mihályiné Kalmár Melinda
munkaközösség-vezető



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



Testnevelés és sport munkaközösség munkaterve

2024/2025. tanév



Készítette: Kapin Zsolt

munkaközösség-vezető



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



A munkaközösség tagjai:

Munkaközösség vezetője: Kapin Zsolt

Sütő Zsolt, Bódis Lajos, Őrsiné Juhász Mónika, Kalmár Ildikó, Rimaszombati Beáta, Tömösy Imre Lászlóné, Rózsa Marianna, Kovácsné Galambos Katalin, Supliczné Pénzes Erika

Nevelési és oktatási célok, tevékenységek, feladatok:

Viselkedéskultúra javítása - közös követelmények egységes betartása

(öltözék, felmentések, érdemjegy, utcai vonulás óra rendje)

Hátrányos helyzet csökkentése - lehetőség biztosítása felzárkóztatásra, javítási lehetőség, gyakorlás biztosítása

- differenciált óravezetés úszásórán 2 csoportban (kezdő/haladó)
- tehetséggondozás - tehetségek felismerése
- megfelelő szakkörbe irányítás
- testnevelés órán könnyített feladatokkal, csoportmunkában
- test és lélek harmonikus fejlesztése - a nevelés, példamutatás és meggyőzés az egész évben folyamatos
- higiéniai szokások kialakítása: testnevelés felszerelés használata, kézmosás, mosakodás,
- bekapcsolódás az Egészségét programba;
- kerékpáros közlekedés szorgalmazása,
- kirándulások szervezése sportprogramokkal
- versenyeztetés - tehetséges gyerekek kiválasztása, az iskolai sportszakkörbe irányítása
- háziversenyek, házibajnokságok szervezése
- versenyekre való felkészülés biztosítása
- jellemfejlődés - kitartásra, és küzdeni akarásra nevelés (versenyeken, tanórán)



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



- fejleszteni a tanulók edzettségét, teherbíróképességét
- izmok, ízületek működésének megismerése - erősítésnél, nyújtásnál
- testnevelés órák rendjének, fegyelmének, kíséretének folyamatszabályozása - minden testnevelést tanító pedagógus feladata, kötelessége ezek rendjének betartása
- a törvényi változások kezelése
- részvétel és aktivitás a város és a megye rendezvényein

Mérések rendje

AKTIV HiPer versenysorozat, felmérés a 4., 5., 6., 7., 8. évfolyamon. A felméréshez szükséges eszközöket az ARAK biztosítja. Felmérés időpontja 2024. november 12.

Kötelező mérés a felső tagozatban: NETFIT

Az érintett tanuló fizikai állapotának és edzettségének mérését, vizsgálatát az iskolai testnevelés tantárgyat tanító pedagógus végzi.

A fizikai fitességi méréshez kapcsolódó adminisztrációs feladatokat és a mérések lebonyolítását az intézményeknek 2024. szeptember 1. és 2025. június 1. között kell elvégeznünk. A mérés-értékelési rendszerben alapelv, hogy mindenki a saját képességszintjéről fejleszthető. Az SNI-s tanulók is részt vesznek a felmérésben.

Továbbá a testnevelés tantárgyat tanítóknak ajánlott a tanulók fizikai állapotfelmérése év elején (okt. végéig) és év végén (máj. végén).

Sportfoglalkozások, szakkörök

Az oktatás és nevelési feladatok még hatékonyabbá tétele érdekében továbbra is több és rendszeresebb mozgásra ösztönözzük diákjainkat az iskolai, és tömegsport foglalkozásokon.

Szeretnénk minél több diák számára lehetővé tenni az egészséges életvitel mellett az optimális intellektuális és érzelmi fejlődést, a testi-lelki és szociális kibontakozást; fenntartani olyan teherbíró, küzdőképes személyiséget, amely alkalmassá teszi az embert társadalmi feladatainak



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



maradéktalan teljesítésére, miközben belső harmóniában, önmagával és környezetével egyensúlyban él.

Tárgyi feltételek:

- tornaterem elválasztható függönnyel,
- iskolaudvar pályái, (kézilabda pálya, rekortán pálya)
- Sporteszközök hiányosak, kevés labda, tönkrement sporteszközök.

Feladatok:

- ❖ TÉR teljesítménycélok teljesítésének támogatása – Munkaközösség-vezetőként 5 pedagógus tíz óráját látogatom meg, személyre szabott vállalásait nyomon követem, és feljegyzést készítek róla.
- ❖ Inkluzív környezet kialakítása az intézményben
- ❖ Futball népszerűsítése az intézményben

Szeptember

- Körzeti testnevelői értekezlet (helyszín: Soponya)
verseny helyszínek elosztása,
- Atlétikai felmérések lebonyolítása /folyamatos/,
- Pákozdi Sportnap (meghívásos),
- MDSZ nap szervezése lebonyolítása.

Október

- A sportcsarnok előterének dekorálására sportos rajzok, tárgyak készíttetése, kiállítása, jutalmazása,
- Osztálybajnokságok (labdarúgás) kezdete.

November

- AKTIV HiPer versenysorozat, felmérés a 4., 5., 6., 7., 8. évfolyamon,
A felméréshez szükséges eszközöket az ARAK biztosítja,
- Labdarúgás osztálybajnokság folytatása,



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



- Egészségét szervezése, dokumentálása.

December

- Mikulás Ovi foci verseny szervezünk, dokumentálunk
- Játékos sportvetélkedő (alsó tagozat),
- Tanár-diák mérkőzés.

Január

- Netfit mérés kezdete (január 6-tól),
- Félévi sportbeszámoló.

Február

- Félévi testnevelés munkaközösség megbeszélése, értékelése,
- Farsangi mulatság „sportolók bőrébe bújva”, alsó tagozaton sor-és váltóversenyek jelmezben.

Március

- Atlétikai házi bajnokságok, selejtezők válogatók,
- Osztálybajnokságok (labdarúgás),
- Sulitanoda idején Ovi Foci verseny.

Április

- VERSENY – Székesfehérvár - Atlétika II.-III.-IV. korcsoport fiú, lány csapat **pályabajnokságok körzeti döntője**,
- Osztálybajnokságok (labdarúgás).

Május:

- VERSENY – Székesfehérvár - Atlétika II.-III.-IV. korcsoport fiú, lány csapat **pályabajnokságok megyei döntője**,
- Év végi munka testnevelés munkaközösség megbeszélése, értékelése,
- Széchenyi-hét keretében egészségneveléssel kapcsolatos programok szervezése, dokumentálása.

Június

- A Netfit mérés befejezése (06. 01),

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



- Osztálykirándulások (sportprogramokkal),
- Év végi körzeti testnevelés értekezéslet,
- Év végi munkaközösségi beszámoló (tanév végi értékelések, tapasztalatok, eredmények).

2024. 08. 29.



Kapin Zsolt

munkaközösség-vezető



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



DIÁKÖNKORMÁNYZAT

munkaterve

2024/2025. tanév

Készítette: Fésü-Kerekes Anita
munkaközösség-vezető



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



Iskolánkban 2007 óta működik diákönkormányzat. A szervezetnek minden, az iskolával tanulói jogviszonyban álló diák tagja, azért jött létre, hogy a diákság érdekeinek védelmében fellépjen és szervezze az iskola diákéletét.

Választott testületünk - minden évben, így a 2024/2025-ös tanévben is - megújul, újra szerveződik.

Szeptemberben a felső tagozatos osztályaink tagjaik közül választják ki a tanulók azokat a képviselőiket (osztályonként 2-2 tanulót), akik egy tanéven keresztül lesznek az osztályközösség kapcsolattartói, a diákönkormányzat testületének tagjai.

Testületünk minden hónapban legalább egyszer gyűlést tart, ahol megvitatjuk az előző hónap eseményeit és megbeszéljük a következő hónap feladatait. Kiemelt figyelmet szentelünk a Boldog Iskola, Állatbarát Iskola projekteknek.

Diákönkormányzatunk a tanév során több programot szervez, illetve az iskola programjaiban aktív segítő szerepet vállal. A tanév folyamán a DÖK vállalata a felsős farsang megszervezését, részt vesz az adventi készülődésben, gyertyagyújtásban. Alapítványi Est megszervezésében. Segíti a Szülői Munkaközösség munkáját. Vállalja az iskola feldíszítését az ünnepekre.

Iskolánk Diákönkormányzata elkötelezettséget vállal iskolánk ÖKO-iskolai nézetei és Boldog Iskola projektje mellett. Az ehhez kapcsolódó feladatokban a diákság részt vesz, a szervezési feladatokban segítő szerepet vállal a DÖK: A bevezetésre kerülő Békés Iskola Programmal megismerkedik a tanév során.

A 2024/2025. tanév DÖK tagjai:

DÖK elnöke: Fi Krisztián

DÖK elnök helyettese: Bosnyák Bianka

Az osztályok DÖK képviselői:

5.a: Molnár Adél, Szabó Zsombor



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



5.b: Farkas Levente, Gubicza Barnabás

6.a: Horák Csenge, Kovács Luca

6.b: Ladi Noémi, Réz Veronika

7. a: Szabó Zoé, Vass Ádám

8.a: Fi Krisztián, Kovács Viktória

8.b: Bosnyák Bianka, Szalai Alexandra

Állandó felnőtt segítők:

- Bakosné Héja Anett (ig.)
- Supliczné Pénzes Erika (ig.h.)
- Szatler Valéria (ig.h.)
- Molnár Gabriella (iskolaitkár)
- DÖK munkáját segítő pedagógus: Fésű-Kerekes Anita

Hónap:	DÖK gyűlések tervezett feladatai
szeptember	• megalakulás, DÖK SZMSZ elfogadása, • Iskolai Házi rend megbeszélése, elfogadása • DÖK munkaterv megvitatása, elfogadása • tisztségek kiosztása
október	• őszi hangulat megteremtése a folyosókon
november	• téli hangulat megteremtése
december	• DÖK karácsonyfájának feldíszítése • iskola feldíszítése, a gyertyagyújtások előkészítése

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



január	- farsangi bál megszervezése - farsangi hangulat megteremtése a folyosókon
február	farsangi készülődés
március	- Diákközségülés megszervezése, lebonyolítása - Tavaszi készülődés
április	Húsvéti játszótér szervezése
május	- a következő tanév munkatervének elkészítése - ballagás előkészítése
június	az éves munka értékelése

Polgárdi 2024. 08. 29.



Fésü-Kerekes Anita

Fésü-Kerekes Anita

(DÖK segítő)



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



Esélyegyenlőségi Munkaközösség Munkaterve

2024/2025. TANÉV

Készítette: Kostyálné Berta Nóra
munkaközösség-vezető



Gyermekvédelmi feladatok ellátása az iskolában:

A gyermek- és ifjúságvédelmi munka minden pedagógus feladata. Célunk, hogy a különböző okok miatt hátránnyal induló gyerekek sokoldalúan, harmonikusan fejlődjenek. Biztosítsuk számukra az érzelmi biztonságot, az értelmi képességek egyéni és életkornak megfelelő alakítását.

A gyermekvédelmi feladatok megoldásában központi szerepe van az osztályfőnöknek, ő irányítja az osztályban tanító pedagógusok gyermekvédelmi tevékenységét. Jelzi a problémákat, segít a szülőknek a nevelési problémák és nehézségek megoldásában. Számon tartja a mulasztást, igazolatlan hiányzás esetén értesíti a gyermekvédelmi felelőst, aki értesíti a szülőket, adott esetben a gyermekvédelmi szolgálatot vagy a gyámhatóságot. Segít a túlkoros tanulóknak a beilleszkedésben, pályaválasztásban. Különös gonddal foglalkozik a nehezen nevelhető magatartási problémákkal küzdő tanítványaival. Feladata, hogy mielőbb felismerje, mi húzódik a problémák hátterében és szükség esetén kérje a gyermekvédelmi felelős segítségét. Javasolja a tanulószobát, felzárkóztató foglalkozásokon való részvételt. Fontos a prevenció, a gyerekek veszélyeztetettségének megelőzése, csökkenése.

Az iskola gyermekvédelmi feladatokkal megbízott felelőse elsősorban segíti az intézményvezető gyermekvédelmi munkáját, kapcsolatot tart a hivatásos gyermekvédelmi szervekkel és intézményekkel, permanensen tájékozódik a család- és gyermekjóléti szolgáltatás által működtetett észlelő- és jelzőrendszer változásairól, aktuális folyamatairól, illetve aktívan részt vesz az iskola közösségi életében. Figyelemmel kíséri a különleges bánásmódot igénylő tanulók iskolai életét és a státuszuknak megfelelő ellátás meglétét, illetve folyamatos kapcsolatot tart a jelzőrendszer egyes tagjaival, esetmegbeszéléseken, gyermekvédelmi konferenciákon vesz részt.

Az esélyegyenlőségi munkaközösség tagjai:

Vezető: Kostyálné Berta Nóra

Bakosné Héja Anett,

Borján Tamás Jánosné,

Domjáné Bak Marianna,

Fésü-Kerekes Anita,

Régerné Benedekfi Klára,



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



Mihályiné Kalmár Melinda

Simon Tünde,

Supliczné Pénzes Erika,

Szatler Valéria,

Térmeg Rebeka Nikolett

Váginé Pintér Erzsébet,

Varga-Kovács Rita

Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős feladatai és céljai intézményünkben:

1. Tiszteletben tartja a gyermeki és emberi jogokat, kiemelten kezeli a szakmai titoktartás kötelezettségét.
2. A gyermekek gondozásának, oktatásának, szellemi, erkölcsi, testi, esztétikai, egészségi fejlődésének előmozdítása, támogatása.
3. Ellátásuk, gondozásuk elősegítése, személyi biztonságuk, érdekeik védelme.
4. Jogaik érvényesülésének biztosítása.
5. Hátrányos helyzet észrevétele.
6. A veszélyeztetettség felderítése és a veszélyeztető okok feltárása.
7. Az indokolatlanul mulasztók kiszűrése, az igazolatlan hiányzások megszüntetése.
8. A szülő tájékoztatása a gyermekvédelmi alapellátás helyi rendszeréről, segítése a helyi támogatások rendszerében.
9. Jelzőrendszeri megbeszélés – szükség esetén – a gyermekjóléti szolgálat munkatársával, az osztályfőnökökkel, és a jelzőrendszer tagjaival.
10. Kiegyensúlyozott kapcsolatot tart azoknak az intézményeknek, szervezeteknek, és hatóságoknak az alkalmazottjaival, képviselőivel, akiknek együttműködése szükséges feladatainak ellátásához.

Állandó feladatok:

1. Dokumentációs feladatok.
2. A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzését, az általános prevenciót szolgáló szervezési és tájékoztatási feladatok.
3. Együttműködési és jelzési kötelezettség a gyermekjóléti - gyermekvédelmi rendszerrel. Hatósági intézkedés kezdeményezésére irányuló kötelezettség.



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



4. Javaslatétel az alapellátás által biztosítható ellátásra, átmeneti gondozásra.
5. A halmozottan hátrányos helyzetű tanulókkal való folyamatos törődés.
6. Esettanulmány készítése szükség esetén.
7. A veszélyeztetett tanulók értelmi és fizikai fejlődésének nyomon követése.
8. Jelzőrendszeri megbeszélés – Aktualitások.
9. Tanácsadás szülőknek és munkatársaknak.
10. A hiányzások figyelemmel kísérése, kiemelten az igazolatlan hiányzások tekintetében.
11. Tudásmegosztás. A gyermekvédelmi felelős a gyermekvédelemhez kapcsolódó témákban előadásokat tart, illetve külsős szakembereket kér fel erre a célra, ezzel segítve a tantestület munkáját.

Kiemelt feladatok:

- TÉR teljesítménycélok teljesítésének támogatása
- Inkluzív környezet kialakítása az intézményben
- Tudásmegosztás a munkaközösségen belül
- Békés Iskola program elindítása

A tanulási esélyegyenlőség segítésének elvei:

Minden gyermeknek meg kell adni az esélyt a sikeres iskolába lépéshez, a tanulmányok sikeres folytatásához és befejezéséhez. A köznevelés rendszeréből kilépőknek pedig rendelkeznie kell azokkal a képességekkel, amelyekkel, sikerrel lép be a középiskolába, majd azt elvégezve esélye lesz a felsőoktatásba, illetve a munkaerőpiacra kerülni. A köznevelés rendszerének felelőssége az is, hogy olyanok lépjenek ki az iskolarendszerből, akik képesek alkalmazkodni a változó körülményekhez, megszerezték azokat a jártasságokat, amelyek birtokában megújíthatják, bővíthetik ismereteiket, szükség esetén felkészülhetnek a pályamódosításra. Minden tanköteles tanulónak törvényben biztosított joga, hogy számára megfelelő oktatásban részesüljön. Ennek érvényesítéséhez az iskolának (az iskolafenntartókkal, a családdal, a gondviselőkkel, szakmai és civil szervezetekkel együttműködve) a következő elvek szerint kell biztosítania a nevelő-oktató munka feltételeit:



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



- kulcskompetenciák megalapozása, megszilárdítása az 1-6. évfolyamon, folyamatos, egyénhez igazodó fejlesztés, a kulcskompetenciák bővítése az iskolázás további szakaszain;
- a tanulók tanulási nehézségeinek feltárása, ezek megoldásának segítése az iskolai nevelés-oktatás egész folyamatában és valamennyi területén;
- a tanulási esélyegyenlőség eredményes segítésének egyik alapvető feltétele a tanulók személyiségének megismerése, az ahhoz illeszkedő pedagógiai módszerek alkalmazása;
- a tanulók önmagukhoz és másokhoz viszonyított kiemelkedő teljesítményeinek, tehetségjegyeinek feltárása, fejlesztése a tanórákon, más iskolai foglalkozásokon és e tevékenység támogatása az iskolán kívül;
- egységes, differenciált és egyénre szabott tanulási követelmények, ellenőrzési-értékelési eljárások alkalmazása.

Havi ütemezés

Szeptember	Október	November	December	Január
■ A veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekek nyilvántartásának felülvizsgálata. Megbeszélés az osztályfőnökökkel. ■ Az új gyermekvédelmi esetek felderítése. ■ Az elsős és ötödikes osztályfőnökök segítése. ■ A jení telephely gyermekvédelmi helyzetének, speciális igényeinek felmérése, az osztályfőnökök segítése.		■ A tanulók magatartásának és szorgalmának áttekintése ■ Hiányzások ellenőrzése, okainak feltárása ■ Különleges bánásmódban részesülő tanulóink (sajátos nevelési igényű, BTMN-s és tehetséges tanulók) státuszának megfelelő ellátás figyelemmel kísérése. ■ Elégtelen osztályzatra álló tanulók számbavétele (okok részletes feltárása)		■ Féléves beszámoló elkészítése
■ Munkaközösségi értekezlet - Tudásátadás: Szakmai témájú előadás a tantestület részére			■ Munkaközösségi értekezlet - Tudásátadás: Szakmai témájú előadás a tantestület részére	

Február	Március	Április	Május	Június
■ Pályaválasztás segítése		■ A tanulók magatartásának és szorgalmának áttekintése.		■ Összefoglaló jelentés

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



■ Az óvodai gyermekvédelmi kolléganővel az iskolába érkező gyermekek családi körülményeinek átbeszélése.	■ Hiányzások ellenőrzése, okainak feltárása. ■ Elégtelen osztályzatra álló tanulók számbavétele (okok részletes feltárása)	készítése az éves gyermekvédelmi munkáról.
■ Munkaközösségi értekezlet Tudásátadás: Szakmai témájú előadás a tantestület részére	■ Munkaközösségi értekezlet Tudásátadás: Szakmai témájú előadás a tantestület részére	

Polgárdi, 2024. 08. 29.



Kostyáhné Berta Nóra
Kostyáhné Berta Nóra
munkaközösség-vezető

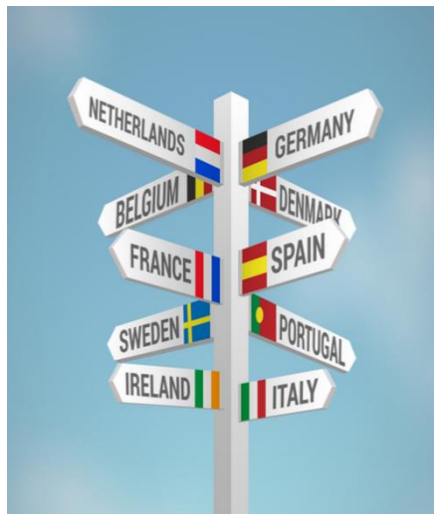


8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



Idegen nyelvi munkaközösség munkaterve

2024/2025. tanév



Készítette: Domjáné Bak Marianna
munkaközösség-vezető



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



Munkaközösség-vezető:

Domjáné Bak Marianna angol nyelvtanár

Tagok:

Bakosné Héja Anett ig. angol nyelvtanár

Pernecker Judit angol nyelv és irodalom szakos tanár

Kostyálné Berta Nóra német nyelvtanár

Mihályiné Kalmár Melinda olasz nyelvtanár

Feladataink

A korszerű idegennyelv-tanítás elsődleges célja a tanuló nyelvi cselekvőképességének fejlesztése. A tanuló legyen képes személyes és szakmai életében egyéni kommunikációs céljait elérni, saját gondolatait kifejezni, és mind valódi mind pedig digitális térben idegen nyelven ismereteket szerezni.

Az idegen nyelvek tanítása eltér a többi tantárgytól abból a szempontból, hogy nem a tartalmi ismeretek átadásán van a hangsúly, hanem azoknak a készségeknek a kialakításán és állandó fejlesztésén, melyek segítségével a tanuló saját gondolatait és elképzeléseit idegen nyelven is ki tudja fejezni.

Az 5-8. évfolyamon az idegen nyelv tanítása szervesen épül a 4. évfolyamon megkezdett nyelvi fejlesztésre, illetve annak eredményeire. A hangsúly lassan áttevődik a nyelvelsajátításról a tudatos nyelvtanulás felé. Az életkornak, érdeklődésnek és a nyelvtanulás folyamatának megfelelő órai tevékenységek jellemezzék ezt a szakaszt is. Az 5. évfolyamtól változatlanul az idegen nyelvi kommunikációra történő felkészülés áll a középpontban, ezt tanórán kívüli feladatokkal, tevékenységekkel és az ezekben történő részvételre való biztatással kell segíteni. A négyéves nevelési-oktatási szakasz egyik fő célja a megelőző szakaszban kialakított nyelvtanulási motiváció fenntartása és erősítése, ugyanakkor egyre hangsúlyosabbá válik, hogy a tanuló valós nyelvi helyzetekben tudja használni a nyelvet és egyre növekvő nyelvi tudatossággal rendelkezzen. Ekkor kell megalapozni azt a képességet, mellyel az idegen nyelvi ismereteket tudatosítja, és az idegen nyelvű szövegek világában eligazodik. A nyelvtanuló ebben a szakaszban egyre mélyebben és árnyaltabban ismeri meg az idegen nyelv felépítését és szerkezetét.



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



A diák aktív, önálló nyelvtanulóvá nevelése egyik feltétele az egész életen át tartó tanulás megalapozásának. Fejlesztéséhez szükség van a tanulási stratégiák elsajátítására, az önálló tanulás módszereinek megismerésére, valamint az önértékelés és a társértékelés alkalmainak megteremtésére. Fontosak a kooperatív módszerek, valamint a projektmunkák, amelyek fejlesztik a probléma- és folyamatközpontú gondolkodást.

Szükséges, hogy a tanulók a digitális tartalmak felhasználásához útbaigazítást kapjanak. A nyelvórai és otthon elvégzendő tevékenységeken keresztül a tanuló váljon képessé arra, hogy digitális eszközökön és csatornákon keresztül is megértse az ismert témához kapcsolódó írott vagy hallott szövegeket. Tudjon szöveget alkotni szóban és írásban, valamint célnyelven beszélgetni az ismert nyelvi eszközök segítségével. Az egyéni tanulási különbségek kiegyenlítése miatt pedig szakmai szempontból javasolt, hogy az iskolai oktatásban a nyelvtanulás továbbra is csoportbontásban történhessen.

Kiemelt feladatok:

- TÉR teljesítménycélok teljesítésének támogatása
- A szakmai munkaközösség vezetőjének kiemelt feladata, hogy a TÉR-ben felkért közreműködőként részt vegyen az óralátogatásokban és kövesse a pedagógusok személyre szabott vállalásait és annak dokumentálását, mindezekről pedig kéthavi rendszerességgel feljegyzéseket készítsen.
- Inkluzív környezet kialakítása az intézményben
- Tudásmegosztás a munkaközösségen belül

Céljaink:

- a négy alapkészség összehangolt fejlesztése
- felzárkóztatás (SNI/BTM tanulók speciális egyénre szabott fejlesztése)
- tehetséggondozás (B1 nyelvvizsgára felkészítés)
- kooperatív tanulási technikák alkalmazása
- projektmunka hatékony alkalmazása, digitális kompetencia fejlesztése, aktív részvétel a digitális témahéten (Kahoot, Quizziz vetélkedők, tanórák megtrátása ITK eszközök használatával).



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



-
- az idegen nyelvi digitális mérésre való felkészülés beépítése a tanórákba
 - idegen nyelvi hét szervezése
 - munkaközösségi értekezleteken aktív tudásmegosztás, a mérési eredmények elemzése alapján módszertani tervek készítése a fejlesztendő készségek
 - a középiskolai nyelvtanulás megalapozása
 - versenyekre való felkészítés, online és iskolai nyelvi versenyeken való részvétel

Kapcsolódás a kompetenciákhoz

A tanulás kompetenciái:

Az idegen nyelvek tanulása során fejlődik a tanuló memóriája, a korábban tanult elemek felidézését és rendszerezését igénylő tanulási teljesítménye. A tanuló képessé válik a nyelvtanulási stratégiák felismerésére és ezek alkalmazására, ez pedig hasznosul más tantárgyak esetében is. Megtanulja a hibákra történő visszajelzések elfogadását, a hibák kijavításának szükségességét, valamint képessé válik saját és társai fejlődésének értékelésére. A tanórán kívüli nyelvtanulási lehetőségek felismerésével és kihasználásával is készül az egész életen át tartó tanulásra. Az önálló nyelvtanulásra való felkészülés a tanulási folyamat aktív résztvevőivé teszi.

A kommunikációs kompetenciák:

A nyelvórai tevékenységek képessé teszik a tanulót arra, hogy az élő idegen nyelven árnyaltan fejezze ki, objektíven támassza alá, szemléltesse gondolatait, hallgassa meg társait, társaival közösen hozzon döntéseket, formáljon véleményt, információt és tudást osszon meg. Képekre, ábrákra, hanganyagokra, szövegekre idegen nyelven utal, azokra vonatkozóan véleményt fogalmaz meg és állást foglal, s ezeket felhasználva, párban vagy csoportban, további kommunikációs feladatokat old meg. Nyelvtudását személyes és online nyelvi érintkezésben kapcsolatépítésre használja fel.

A digitális kompetenciák:

Az idegen nyelvek tanulása során a tanuló úgy használja a digitális eszközöket, forrásokat és mobiltelefonos applikációkat, hogy a cél nyelv jellemző kifejezéseit és pragmatikáját



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



megfelelően alkalmazza, valamint saját fejlődését és tanulását támogassa. Ezzel lehetővé válik az idegen nyelvű szövegalkotás, szövegértés és nyelvi interakciók fejlesztése digitális felületeken és eszközök használatával.

A matematikai, gondolkodási kompetenciák:

Az idegen nyelv tanulása során a tanulónak több szempontból fejlődik a gondolkodása, mely során egyre több nyelvi elemet képes felismerni, felidézni, az egymásra épülő elemeket logikusan elrendezni és alkalmazni. A feldolgozott témák hatására mérlegelő gondolkodása és problémamegoldó készsége, a nyelvek közötti kódváltást lehetővé tevő kognitív képességei is fejlődnek. Nyelvtudása növeli az információszerzési és tudásmegosztási lehetőségeit.

A személyes és társas kompetenciák:

A társas kompetenciák fejlődéséhez hozzájárulnak a nyelvórákon gyakran párban vagy csoportban végzett feladatok, valamint egyéb, kooperáción alapuló tanulási tevékenységek is, melyek során fejlődik együttműködési készsége, kitartása, cél- és feladattudata. A nyelvtudás növeli a tanulók önbizalmát, önbecsülését, valamint fejleszti más nemzetek tagjaihoz, kultúrájához és az idegen, ismeretlen világokhoz való viszonyát.

A kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái:

Az idegen nyelv tanulása során a tanuló nyitottá válik a saját országa, nemzete és más népek történelmére, kultúrája közötti eltérésekre, elfogadja a különbségeket, magabiztosságát az anyanyelvi kötődés és az a kritikus, toleráns gondolkodásmód határozza meg, amely teret ad a kreatív, alkotó jellegű önkifejezésnek. A korszerű nyelvtanítás szükségszerűen magában foglalja a tanuló életkorának megfelelő alkotó tevékenységeket és az alkotással kapcsolatos tartalmakat.

Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák:

A kompetencia fejlesztése valós nyelvi célok és helyzetek idegen nyelven történő leképezésével valósul meg. Egy nyelvi feladat megoldása közben a tanuló együttműködik, hagyományos és digitális forrásokat használ, kommunikál, problémát vitat meg, döntéseket hoz, ezekről beszámol és mindezek felkészítik a munkavállalásra.

Módszerek



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



Az idegennyelv-oktatás tevékenység- és tanulóközpontú, vagyis a tanuló számára olyan életkorának, illetve érdeklődésének megfelelő szituációkat teremt, amelyekben személyisége fejlődik, és a nyelvet eszközként, hatékonyan használja. A nyelvi tartalmak és eszközök átadása szövegösszefüggésbe ágyazottan, konkrét beszédhelyzetekben, akár képekkel vagy nonverbális elemekkel segítve történik. Kiemelten fontos a nyelvoktatásban az **interdiszciplináris**, azaz a tantárgyak között átívelő szemlélet, mely épít a más tantárgyak keretében szerzett ismeretekre, és az idegen nyelven megszerzett tudással pedig gazdagítja más tantárgyak tanulását. **Projektfeladatok**, információgyűjtés a szaktantárgyhoz, internetes kutatómunka, mind-mind történhet idegen nyelven is, felkészítve a tanulót a munka világában zajló információcserére.

A használható nyelvtudás és a valós kommunikáció elsajátítása érdekében együttesen kell fejleszteni a **nyelvi és nem nyelvi készségeket**. A kezdeti szakasz döntő mértékben szóbeli nyelvhasználatával ellentétben, a 7-8. osztályban egyre hangsúlyosabbá válik az írásbeli kommunikáció is. Az olvasott szövegértés és az írásbeli szövegalkotás készségeinek ebben az időszakban elkezdett tudatos fejlesztése eredményeként a nevelési-oktatási szakasz végére a tanuló szóban és írásban megold változatos kihívásokat igénylő feladatokat, társas tevékenységekben vesz részt, valamint életkorának és nyelvi szintjének megfelelően kommunikál az élő idegen nyelven.

Az adott nyelvet használó emberek és kultúrák megismerésével a nyelvtanuló nyitottabbá, érdeklődőbbé és tájékozottabbá válik, érzelmvilága és gondolkodása fejlődik. Az idegen nyelv tanulása során, valamint az iskolán kívüli tevékenységek által a nyelvtanuló részesévé válhat az adott kultúráknak, kapcsolatot teremthet anyanyelvi beszélőkkel, összehasonlíthatja saját kulturális szokásait más kultúrákkal. Az ismeretszerzésben segíthetnek a célnyelvi országokról szóló olvasmányok vagy filmek, vagy a rendszeres idegen nyelvi projekt feladatok, melyet a tanuló akár egyénileg, akár csoportosan készíthet el.

A motiváció fenntartása és erősítése érdekében a nyelvrát továbbra is a pozitív, jó hangulatú tanulási környezet jellemzi, amelyben a tanuló életkori sajátosságainak megfelelő, érdekes, kihívást jelentő, gyakran játékos feladatokat old meg. Ezeket a tankönyveknek is tartalmazniuk kell. A változatos munkaformák, például: **projektmunkák, páros és csoportos feladatok**, valamint az irányító tanár és a társak visszajelzései vagy a különféle értékelési formák segítik a tanulót abban, hogy továbbra is szívesen és örömmel vegyen részt a tanórán, önbizalma



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



erősödjön, nyitott és motivált maradjon alapkészségeinek fejlesztésére és az újabb nyelvtanulási stratégiák elsajátítására.

A nevelési-oktatási szakasz végére magabiztossá válik, szívesen használja nyelvtudását, s egyúttal egyre inkább tudatos nyelvhasználó is lesz, aki képes saját hibáit észrevenni, és saját haladását értékelni.

A nyelvtanulásban a valódi kommunikációs szituációknak és a valós nyelvi cselekvéseknek az alapja az idegen nyelvű, ***autentikus szöveg*** mely a nyelvtanuló számára tartalmi és nyelvi szempontból is illeszkedik életkorához és érdeklődéséhez. A jól megválasztott, megbízható tananyag nagy segítség tanárnak és tanulónak egyaránt, és a tanulási folyamat sikeressége szempontjából meghatározó. A nyelvtanulónak képessé kell válnia arra, hogy a szövegeket megértse, illetve az azokban szereplő nyelvi és egyéb információkat fel tudja használni saját tanulási céljainak megvalósítására támaszkodva az anyanyelvén vagy egyéb tanulásterületen megszerzett tudására. Hangsúlyos szerepe van emellett a nyelvi eszközök funkcionalitásának, melyek a tananyagokban nem különálló egységekként, hanem mindig szövegösszefüggésbe ágyazva kell, hogy megjelenjenek.

Kimeneti szintek

Ebben a nevelési-oktatási szakaszban a 6. évfolyam végére a KER szerinti A1, a 8. évfolyam végére az A2 nyelvi szint a kimeneti elvárás. Az 5-8. évfolyamon a következő tanulási eredmények várhatók el, témakörtől függetlenül:

- változatos, kognitív kihívást jelentő írásbeli feladatokat old meg önállóan vagy kooperatív munkaformában, a tanult nyelvi eszközökkel, szükség szerint tanári segítséggel;
- nyomtatott és/vagy digitális alapú segédeszközt, szótárt használ;
- értelmezi az életkorának és nyelvi szintjének megfelelő célnyelvi szituációkhoz kapcsolódó



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



- hangzószövegekben megjelenő információkat; kiemel, kiszűr konkrét információkat a nyelvi szintjének megfelelő írott szövegből, és azokat összekapcsolja más iskolai vagy iskolán kívül szerzett ismereteivel.

Egyszerű spontán helyzetekben;

- digitális eszközökön és csatornákon keresztül is alkot szöveget szóban és írásban;
- digitális eszközökön és csatornákon keresztül is folytat célnyelvi interakciót az ismert nyelvi eszközök segítségével;
- digitális eszközökön és csatornákon keresztül is megérti az ismert témához kapcsolódó írott vagy hallott szövegeket;
- alkalmazza idegen nyelven az életkorának és érdeklődésének megfelelő digitális műfajok főbb jellemzőit.

A beszámoltatás, értékelés, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái

Az érdemjegy szerzés módjai: írásbeli munka, órai munka, önálló kiselőadás, részvétel versenyen, gyűjtőmunka, szóbeli felelet

Ellenőrző dolgozat

- Alkalmazható az értékelt tantárgyaknál a témán belüli ismeretek számonkérésére, folyamatos felkészülés szorgalmazására.
- Segítse elő a további ismeretszerzés hatékonyságát.
- A dolgozat időpontjáról nem köteles a pedagógus a tanulót előre tájékoztatni.
- Gyakorisága és értékelése a tantárgyi tantervekben szabályozottak szerint.

Témazáró felmérés

- Alkalmazása az értékelt tantárgyakból az egyes témakörök összefoglalása után, a tanmenetekben szabályozottak szerint ad összegző képet.
- Az adott évfolyamok párhuzamos osztályai azonos témazáró felmérést írnak.

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



- A felmérés időpontjáról a tanulókat legalább öt munkanappal előbb tájékoztatni kell.
- A témazáró felméréseket egy évig meg kell őrizni.

A tanévközi ellenőrző és témazáró felmérés értékelés szintjei:

Témazárók: (PP)	91% - 100%	jeles
	76% - 90%	jó
	56% - 75%	közepes
	34% - 55%	elégséges
	0% - 33%	elégtelen
Szódogozatok, írásbeli feleletek:	0 - 39%	elégtelen (1)
	40 - 59%	elégséges (2)
	60 - 75%	közepes (3)
	76 - 90%	jó (4)
	91 - 100%	jeles (5)

Polgárdi, 2024. 08. 29.



Domjánné Bak Marianna

munkaközösség-vezető



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



Alsós Jenői munkaközösség munkaterve

2024/2025. tanév

„A tanítók csak az ajtót nyitják ki, belépned neked kell.”

Készítette: Térmeg Rebeka Nikoletta

munkaközösség-vezető



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



Alsós Jenői szakmai munkaközösség tagjai:

- Horváthné Kovács Boglárka (2-4. osztályfőnök)
- Hunko Ilona
- Jancsóné Gáspár Anikó
- Simon Maja
- Supliczné Péntes Erika (alsós igazgatóhelyettes)
- Térmeg Rebeka Nikoletta (1-3. osztályfőnök)

Nevelési-oktatási célok, feladatok:

- Kiemelt feladatunknak tartjuk a felzárkóztatást, a tehetséggondozást, a tanórákon való egyéni foglalkozást, differenciálást.
- Fokozott figyelmet fordítunk az alapkészségek kimunkálására, a tartós figyelem megteremtésére, a feladattudat kialakítására.
- Tanulóinkat udvariasságra (köszönés, kérés, helyes megszólítás), türelemre, toleranciára neveljük.
- Folyamatosan ellenőrizzük, értékeljük diákjaink tudását, erről a szülőket is tájékoztatjuk (szülői értekezlet, fogadó óra, e-Kréta).
- Továbbá a szülőket, a gyerekeket az őket érintő kérdésekről rendszeresen informáljuk.
- A jenői kollégákkal jellemzően betanítunk egymás osztályaiba, elsősorban az összevonások miatt, így szoros kapcsolatot tartunk egymással – beleértve a délelőtti tanórákat és a napközis foglalkozásokat is.
- A jenői fogorvos és védőnő által előírt szűrővizsgálatokon részt veszünk.
- Céljaink között szerepel a meglévő jó kapcsolatot ápolása és fenntartása a Jenői Önkormányzattal, a helyi óvodával, a családsegítő- és gyermekjóléti alkalmazottal egyaránt.
- A helyi hagyományok és szokások értékteremtő erejét hangsúlyozzuk, így falurendezvényeken veszünk részt, illetve közös programokat szervezünk az óvodával (pl. gyermeknap), erősítve ezzel tanulóinkban a faluhoz való tartozás, a hazaszeretet érzését.

Kiemelt feladatok:

- TÉR teljesítménycélok teljesítésének támogatása



A szakmai munkaközösség vezetőjének kiemelt feladata, hogy a TÉR-ben felkért közreműködőként részt vegyen az óralátogatásokban és kövesse a pedagógusok személyre szabott vállalásait és annak dokumentálását, mindezekről pedig kéthavi rendszerességgel feljegyzéseket készítsen.

- Inkluzív környezet kialakítása az intézményben
- Tudásmegosztás a munkaközösségen belül

Feladataink havi bontásban- kiegészítés a központi ütemtervhez a Jenői telephelyre vonatkozóan

2024 augusztus

Hónap	Nap	Feladat megnevezése	Résztvevő osztályok és pedagógusok	Felelős neve
augusztus	22-30.	Tantermek, folyosók díszítése	Munkaközösség tagjai	Térmege Rebeka Nikoletta

2024 szeptember

Hónap	Nap	Feladat megnevezése	Részt vevő osztályok és pedagógusok	Felelős neve
szeptember	2.	Első tanítási nap Tanévnyitó ünnepély 3. órában	Térmege Rebeka Nikoletta Versmondó tanulók	Bakosné Héja Anett ig.
		Adatlapok, igényfelmérések leadása szeptember folyamán	Térmege Rebeka Nikoletta	Bakosné Héja Anett ig.
szeptember	6.	Zöldítő nap (korlát virágosítása)	Jancsóné Gáspár Anikó	Térmege Rebeka Nikoletta
szeptember	9.	Szülői értekezlet	Munkaközösség tagjai	Bakosné Héja Anett ig.
szeptember	24-27.	Munkaközösségi értekezlet - népmese napi rajzverseny zsűrizése - beiskolázással kapcsolatos tapasztalatok, megfigyelések megbeszélése - közlgő programok megbeszélése	Munkaközösség tagjai	Térmege Rebeka Nikoletta

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



szeptember	27.	Magyar Diáksport napja	Simon Maja	Térneg Rebeka Nikoletta
szeptember	28.	Szeretlek Magyarország! (Falurendezvény Jenőben)	Térneg Rebeka Nikoletta Szinjatszó szakkörös tanulók	Térneg Rebeka Nikoletta
szeptember	30.	Mihály napi vásár Táncház, vásáros játékok - Így tedd rá!	Hunko Ilona Horváthné Kovács Boglárka 1-4. évfolyam	Hunko Ilona Horváthné Kovács Boglárka
szeptember	30.	Népmese napja - hangosolvasás verseny - rajzverseny	Jancsóné Gáspár Anikó 3-4. osztály 1-2. osztály	Térneg Rebeka Nikoletta
szeptember		Boldogságóra	Horváthné Kovács Boglárka	Bakosné Héja Anett ig.

2024 október

Hónap	Nap	Feladat megnevezése	Résztevő osztályok és pedagógusok	Felelős neve
október	4.	Állatok világnapja	Jancsóné Gáspár Anikó Simon Maja	Térneg Rebeka Nikoletta
október	5.	Idősek napja (Falurendezvény Jenőben)	Térneg Rebeka Nikoletta Szinjatszó szakkörös tanulók	Térneg Rebeka Nikoletta
október	7- 22.	DIFER felmérés végzése az első évfolyamon	Hunko Ilona Elsős tanulók	Supliczné Pénzes Erika igh.
október	9.	Népi játék napja: Játékfüzések Így tedd rá! program	Horváthné Kovács Boglárka	Horváthné Kovács Boglárka
október	22.	Megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharcról (Falurendezvény Jenőben)	Munkaközösség tagjai	Térneg Rebeka Nikoletta
október		Boldogságóra	Horváthné Kovács Boglárka	Bakosné Héja Anett ig.
október		Ruhazsák	Szülői munkaközösség	Térneg Rebeka Nikoletta

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



2024 november

Hónap	Nap	Feladat megnevezése	Résztvevő osztályok és pedagógusok	Felelős neve
november	6.	Zöldítő nap - Lombsöpítés, szemétszedés	Jancsóné Gáspár Anikó 3-4. évfolyam	Jancsóné Gáspár Anikó
november	11.	Márton nap óvodával közösen Játékok, tánc ház	Munkaközösség tagjai Szülői munkaközösség tagjai 1-4. évfolyam	Hunko Ilona Horváthné Kovács Boglárka
november	19-22.	Munkaközösségi értekezlet: - egészségnevelési hét programjainak megbeszélése - december hónap programjainak megbeszélése - tapasztalatok megbeszélése	Munkaközösség tagjai	Térme Rebeka Nikoletta
november	20-21-22	Egészségnevelési hét - Sportfoglalkozás Gyümölcs- és zöldségszobor Gyümölcssaláta készítés	Munkaközösség tagjai Szülői munkaközösség 1-4. évfolyam	Simon Maja Térme Rebeka Nikoletta
november		Boldogságóra	Horváthné Kovács Boglárka	Bakosné Héja Anett ig.

2024 december

Hónap	Nap	Feladat megnevezése	Résztvevő osztályok és pedagógusok	Felelős neve
december	6.	Mikulás	Munkaközösség tagjai 1-4. évfolyam	Hunko Ilona
december	7.	Mikulásfutás (falurendezvény Jenőben)	Simon Maja 2 diák / évfolyam	Simon Maja
december	8.	Adventi gyertyagyújtás a templomban vasárnap (Falurendezvény Jenőben)	Térme Rebeka Nikoletta Szinjátsszó szakkörös tanulók	Térme Rebeka Nikoletta

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



december	20	Osztálykarácsony	Munkaközösség tagjai 1-4. évfolyam	Horváthné Kovács Boglárka
		Falukarácsony	Munkaközösség tagjai 1-4. évfolyam	Térmeg Rebeka Nikoletta
december		Karácsonyi kézműves foglalkozás	Hunko Ilona 1-4.évfolyam	Hunko Ilona
december		Manó foglalkozás	Leendő első gyerekek	Horváthné Kovács Boglárka
December		Boldogságóra	Horváthné Kovács Boglárka	Bakosné Héja Anett ig.

2025 január

Hónap	Nap	Feladat megnevezése	Résztevő osztályok és pedagógusok	Felelős neve
január	17.	Osztályozó értekezlet	Munkaközösség tagjai	Supliczné Pénzes Erika igh.
január	22.	Magyar Kultúra Napja	Jancsóné Gáspár Anikó	Jancsóné Gáspár Anikó
január	24.	Félévi értesítők kiosztása	Osztályfőnökök	Bakosné Héja Anett ig.
január	27.	Félévi értekezlet	Munkaközösség tagjai	Bakosné Héja Anett ig.
január		Manó foglalkozások	Leendő első gyerekek	Horváthné Kovács Boglárka
január		Boldogságóra	Horváthné Kovács Boglárka	Bakosné Héja Anett ig.

2025 február

Hónap	Nap	Feladat megnevezése	Résztevő osztályok és pedagógusok	Felelős neve
február		Farsang	Munkaközösség tagjai 1-4. évfolyam	Osztályfőnökök
február		Farsangi játékok, táncház	Munkaközösség tagjai	Horváthné Kovács Boglárka

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



február	6.	Szülői értekezlet	Munkaközösség tagjai	Bakosné Héja Anett ig.
február		Manó foglalkozás	Leendő első gyerekek	Horváthné Kovács Boglárka
február	25-28.	Munkaközösségi értekezlet: - tavaszi programok megbeszélése - tapasztalatok, megfigyelések megbeszélése	Munkaközösség tagjai	Térme Rebeka Nikoletta
február		Boldogságóra	Horváthné Kovács Boglárka	Bakosné Héja Anett ig.

2025 március

Hónap	Nap	Feladat megnevezése	Résztvevő osztályok és pedagógusok	Felelős neve
március	8.	Nőnap bál óvodával közösen	Munkaközösség tagjai Szülői munkaközösség tagjai	Térme Rebeka Nikoletta
március	13.	Katona és huszár játékok	Munkaközösség tagjai 1-4. évfolyam	Horváthné Kovács Boglárka
március	14.	1848-1849-es megemlékezés (falurendezvény Jenőben)	Jancsóné Gáspár Anikó, Simon Maja 3-4. évfolyam	Jancsóné Gáspár Anikó
március		Manó foglalkozás	Leendő első gyerekek	Horváthné Kovács Boglárka
március		Boldogságóra	Horváthné Kovács Boglárka	Bakosné Héja Anett ig.

2025 április

Hónap	Nap	Feladat megnevezése	Résztvevő osztályok és pedagógusok	Felelős neve
április	16.	Húsvéti játszóház és Nyuszifutás	Munkaközösség tagjai 1-4. évfolyam	Térme Rebeka Nikoletta Hunko Ilona Simon Maja

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



április	28.	Tavaszi villőzés	Horváthné Kovács Boglárka 1-4. évfolyam	Horváthné Kovács Boglárka
április	30.	Manó foglalkozás	Leendő első gyerekek	Hunko Ilona
április		Boldogságóra	Horváthné Kovács Boglárka	Bakosné Héja Anett ig.

2025 május

Hónap	Nap	Feladat megnevezése	Résztvevő osztályok és pedagógusok	Felelős neve
május	2-9.	Anyák napja osztálykeretben	Osztályfőnökök Munkaközösség tagjai	Térmege Rebeka Nikoletta Horváthné Kovács Boglárka
május	9.	Madarak és fák napja Zöldítő nap	Munkaközösség tagjai 1-4. évfolyam	Jancsóné Gáspár Anikó
május	12- 16.	Széchenyi-hét	Munkaközösség tagjai 1-4. évfolyam	Térmege Rebeka Nikoletta
május	30.	Gyereknapi óvodával közösen Délutáni kerti parti	Munkaközösség tagjai 1-4. évfolyam Szülői munkaközösség	Hunko Ilona Térmege Rebeka Nikoletta
május		Nagycsoportos óvodások látogatása az iskolába	Leendő első gyerekek	Hunko Ilona Térmege Rebeka Nikoletta
május		Boldogságóra	Horváthné Kovács Boglárka	Bakosné Héja Anett ig.

2025 június

Hónap	Nap	Feladat megnevezése	Résztvevő osztályok és pedagógusok	Felelős neve
június	23 – júl. 4.	Falunapi próbák	Térmege Rebeka Nikoletta Színjátszó szakkörös tanulók	Térmege Rebeka Nikoletta

POLGÁRDI SZÉCHENYI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA



8154 Polgárdi, Kossuth Lajos u. 139.
E-mail: info@szechenyi-polgardi.edu.hu
OM azonosító: 030124
Telefon: 06/22/576 – 100



június		Boldogságóra	Horváthné Kovács Boglárka	Bakosné Héja Anett
--------	--	--------------	------------------------------	-----------------------

2025 július

Hónap	Nap	Feladat megnevezése	Résztevő osztályok és pedagógusok	Felelős neve
július	5.	Falunap (falurendezevény Jenőben)	Térme Rebeka Nikoletta Színpatszó szakkörös tanulók	Térme Rebeka Nikoletta

Jenő, 2024. 08. 29.



Térme Rebeka Nikoletta

Térme Rebeka Nikoletta
munkaközösség-vezető



Az intézményben működő egyeztető fórumok nyilatkozatai

A munkatervet az intézmény diákönkormányzata 2024. év 09. hó 02. napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy a diákönkormányzat véleményezési jogát jelen munkaterv felülvizsgálata során, a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolta.

Kelt: Polgárdi, 2024.09.02.

diákönkormányzat vezetője

Az intézményi tanács 2024. év 09. hó 02. napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy az intézményi tanács véleményezési jogát jelen munkaterv felülvizsgálata során, a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolta.

Kelt: Polgárdi, 2024.09.02.

intézményi tanács képviselője

A munkatervet a szülői szervezet (közösség) 2024. év 09. hó 02. napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy a szülői szervezet véleményezési jogát jelen munkaterv felülvizsgálata során, a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolta.

Kelt: Polgárdi, 2024.09.02.

szülői szervezet képviselője